

# MODULO DI RICHIESTA

Richiesta tramite Banca

## Carte di Credito Nexi Individuali

Si richiede a Nexi Payments, verificata la sussistenza dei necessari presupposti, l'emissione della Carta di credito sotto indicata:

- Solo Carta principale   
  Carta principale + aggiuntiva   
  Carta principale + familiare  
 Solo Carta aggiuntiva   
  Solo Carta familiare

## P1 - POSIZIONE: DATI BANCARI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE

NOME BANCA \_\_\_\_\_

NOME AGENZIA \_\_\_\_\_ CODICE AGENZIA \_\_\_\_\_

**COORDINATE IBAN** (del c/c intestato al titolare della Carta principale)

Code Paese    Check digit    Cin    Abi    Cab    c/c

\_\_\_\_\_

LIMITE UTILIZZO 1 \_\_\_\_\_,00    TIPO CONDIZIONE 2 \_\_\_\_\_    TIPO POSIZIONE 3  a saldo  mista

## P2 - POSIZIONE/A1 - ANAGRAFICA 1: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE/AGGIUNTIVA

COGNOME	_____	NOME	_____	SESSO	F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
DATA DI NASCITA	____/____/____	LOCALITÀ DI NASCITA	_____	PROVINCIA	_____ NAZIONE 4 _____
		<small>(per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")</small>			
CODICE FISCALE	_____	CITTADINANZA	_____		
<small>(copia da inviare a Nexi Payments)</small>					

### RESIDENZA 5

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE 4 \_\_\_\_\_

(non indicare il CAP generico)    (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

### DOMICILIO 6 (dato obbligatorio da compilare solo se differente dall'indirizzo di residenza)

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE 4 \_\_\_\_\_

(non indicare il CAP generico)    (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

TIPO DOCUMENTO  01 - Carta d'identità  02 - Patente di guida  03 - Passaporto

N. DOCUMENTO \_\_\_\_\_ DATA RILASCIO/ULTIMO RINNOVO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA SCADENZA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ AUTORITÀ RILASCIO  01 - Comune  02 - Questura  03 - Prefettura  04 - MCTC  05 - UCO

LOCALITÀ RILASCIO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE 4 \_\_\_\_\_

N. TELEFONO ABITAZIONE \_\_\_\_\_ N. TELEFONO UFFICIO \_\_\_\_\_

N. TELEFONO CELLULARE 7 \_\_\_\_\_

(dato obbligatorio)

E-MAIL \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

TIPOLO DI STUDIO 8 \_\_\_\_\_ PROFESSIONE 9 \_\_\_\_\_ TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA - TAE 10 \_\_\_\_\_

TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA ESERCITATA IN PASSATO \_\_\_\_\_

(dato da compilare solo nel caso in cui il campo "Professione" sia valorizzato "99" o "88")

# MODULO DI RICHIESTA

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

PREVALENTE LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE **4** \_\_\_\_\_  
(se in Italia) (se all'estero)

ORIGINE DEL PATRIMONIO E DEI FONDI UTILIZZATI  
(possibile selezione multipla)

- Reddito da lavoro dipendente  
  Reddito da lavoro autonomo  
  Risparmio  
  Vendita di beni immobili  
  Vendita di beni mobili  
 Rendita  
  Lascito/Donazione/Eredità  
  Operazioni in titoli  
  Pensione/Vitalizio  
  Fondi ricevuti da Tutore/genitore  
 Vincita  
  Altro (campo descrittivo obbligatorio) \_\_\_\_\_

LIMITE DI UTILIZZO ASSEGNATO ALL'ANAGRAFICA **11** \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

## A2 - ANAGRAFICA 2: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA FAMILIARE

COGNOME	_____	NOME	_____	SESSO	F <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/>
DATA DI NASCITA	_____	LOCALITÀ DI NASCITA	_____	PROVINCIA	_____ NAZIONE <b>4</b> _____
CODICE FISCALE	_____	CITTADINANZA	_____		

### RESIDENZA **5**

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE **4** \_\_\_\_\_  
(non indicare il CAP generico) (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

### DOMICILIO **6** (dato obbligatorio da compilare solo se differente dall'indirizzo di residenza)

PRESSO (facoltativo) \_\_\_\_\_

INDIRIZZO \_\_\_\_\_ NUMERO CIVICO \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ LOCALITÀ \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE **4** \_\_\_\_\_  
(non indicare il CAP generico) (per indirizzo estero, inserire la città estera e il relativo "Area Code")

TIPO DOCUMENTO  01 - Carta d'identità  02 - Patente di guida  03 - Passaporto

N. DOCUMENTO \_\_\_\_\_ DATA RILASCIO/ULTIMO RINNOVO \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

DATA SCADENZA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ AUTORITÀ RILASCIO  01 - Comune  02 - Questura  03 - Prefettura  04 - MCTC  05 - UCO

LOCALITÀ RILASCIO \_\_\_\_\_ PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE **4** \_\_\_\_\_

N. TELEFONO ABITAZIONE \_\_\_\_\_ N. TELEFONO UFFICIO \_\_\_\_\_

N. TELEFONO CELLULARE **7** \_\_\_\_\_  
(dato obbligatorio)

E-MAIL \_\_\_\_\_@\_\_\_\_\_

TITOLO DI STUDIO **8** \_\_\_\_\_ PROFESSIONE **9** \_\_\_\_\_ TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA - TAE **10** \_\_\_\_\_

PREVALENTE LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ ECONOMICA PROVINCIA \_\_\_\_\_ NAZIONE **4** \_\_\_\_\_  
(se in Italia) (se all'estero)

ORIGINE DEL PATRIMONIO E DEI FONDI UTILIZZATI  
(possibile selezione multipla)

- Reddito da lavoro dipendente  
  Reddito da lavoro autonomo  
  Risparmio  
  Vendita di beni immobili  
  Vendita di beni mobili  
 Rendita  
  Lascito/Donazione/Eredità  
  Operazioni in titoli  
  Pensione/Vitalizio  
  Fondi ricevuti da Tutore/genitore  
 Vincita  
  Altro (campo descrittivo obbligatorio) \_\_\_\_\_

COINTESTATARIO DEL C/C DI ADDEBITO  SÌ  NO

## MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

RELAZIONE COL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE  A - Coniuge  B - Figlio/a  C - Convivente  D - Genitore  
E - Altro (specificare) \_\_\_\_\_

LIMITE DI UTILIZZO ASSEGNATO ALL'ANAGRAFICA 11 \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_

### C1 - CARTA: DATI DELLA CARTA PRINCIPALE/AGGIUNTIVA

CIRCUITO (\*) 12 \_\_\_\_\_ TIPO QUOTA 13 \_\_\_\_\_ IMPORTO QUOTA 14 \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ DATA SCADENZA 15 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CODICE PRODOTTO 16 \_\_\_\_\_ CODICE PERSONALIZZAZIONE PRODOTTO 17 \_\_\_\_\_ CODICE PROMOZIONE 18 \_\_\_\_\_

Carta a Saldo  Carta Revolving  Carta ad Opzione

RATA DI ADDEBITO MENSILE 19 \_\_\_\_\_ ,00 % RATA DI ADDEBITO \_\_\_\_\_ %  
(per le carte revolving e ad opzione)

TASSO INTERESSE MENSILE 20 \_\_\_\_\_ CODICE PROPONENTE 21 \_\_\_\_\_

(\*) Al momento del rinnovo Nexi si riserva la facoltà di modificare il Circuito Internazionale di emissione della Carta comunicandolo al Titolare. In tal caso, resta ferma la facoltà del Titolare stesso di richiedere la riemissione della Carta sul precedente Circuito, senza alcun costo aggiuntivo.

### C2 - CARTA: DATI DELLA CARTA FAMILIARE

NUMERO CARTA PRINCIPALE 22 \_\_\_\_\_ CODICE POSIZIONE (facoltativo) 23 \_\_\_\_\_

PROGRESSIVO ANAGRAFICA 24 \_\_\_\_\_

CIRCUITO (\*) 12 \_\_\_\_\_ TIPO QUOTA 13 \_\_\_\_\_ IMPORTO QUOTA 14 \_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_ DATA SCADENZA 15 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

CODICE PRODOTTO 16 \_\_\_\_\_ CODICE PERSONALIZZAZIONE PRODOTTO 17 \_\_\_\_\_ CODICE PROMOZIONE 18 \_\_\_\_\_

RATA DI ADDEBITO MENSILE 19 \_\_\_\_\_ ,00 % RATA DI ADDEBITO \_\_\_\_\_ %  
(per le carte revolving e ad opzione)

TASSO INTERESSE MENSILE 20 \_\_\_\_\_ CODICE PROPONENTE 21 \_\_\_\_\_

(\*) Al momento del rinnovo Nexi si riserva la facoltà di modificare il Circuito Internazionale di emissione della Carta comunicandolo al Titolare. In tal caso, resta ferma la facoltà del Titolare stesso di richiedere la riemissione della Carta sul precedente Circuito, senza alcun costo aggiuntivo.

### IO SOTTOSCRITTO DICHIARO:

- di essere stato informato ed approvare che la richiesta di emissione della Carta, contenuta nel Modulo di Richiesta, costituisce una proposta contrattuale e che Nexi Payments può rifiutarsi di accettare tale richiesta;
- di aver preso visione, in tempo utile prima della sottoscrizione della presente proposta contrattuale, del "Foglio Informativo" messo a disposizione dalla Banca e dall'Emitente sul proprio Sito Internet;
- di aver ricevuto, in tempo utile prima della sottoscrizione della presente proposta contrattuale il documento denominato "Sicurezza dei pagamenti", disponibile sul Sito Internet;
- di aver ricevuto, in tempo utile prima della sottoscrizione della presente proposta contrattuale:
  - per le carte a saldo: una copia integrale del Contratto idonea per la stipula, completa di ogni suo elemento ed allegato, ivi compreso il "Documento Condizioni" che, per le sole carte a saldo, costituisce il frontespizio del Contratto ed è denominato "Documento di sintesi carte di credito Nexi";
  - per le carte revolving e ad opzione: una copia integrale del Contratto idonea per la stipula, completa di ogni suo elemento ed allegato, ivi compreso il "Documento Condizioni" che è formato dal documento "Informazioni europee di base sul credito ai consumatori" che, in questi casi, costituisce il frontespizio del Contratto, insieme al "Documento di sintesi carte di credito Nexi";
- di aver preso visione e di accettare, senza alcuna eccezione, le condizioni contrattuali riportate nel "Regolamento Titolari", che costituisce parte integrante e sostanziale della presente proposta contrattuale;
- di aver preso visione e di accettare specificatamente le condizioni economiche applicate dalla Banca per l'emissione della Carta ed il suo utilizzo, indicate nel "Documento Condizioni", che costituisce parte integrante della presente proposta contrattuale;
- che tutti i dati, le informazioni e le dichiarazioni riportate sul Modulo di Richiesta sono complete e veritiere, e di impegnarmi a comunicare ogni successiva variazione degli stessi;
- ai sensi dell'Art. 22 del D.Lgs. 231/2007 e consapevole delle sanzioni previste dall'Art. 55 del D.Lgs. 231/2007: (i) di aver fornito tutte le informazioni necessarie (ii) di aver preso visione e di accettare il divieto di richiedere la Carta a proprio nome per conto di un terzo e di essere il titolare effettivo della Carta e (iii) che tutte le Operazioni riconducibili al presente rapporto saranno effettuate per conto di me stesso, impegnandomi fin d'ora a non effettuare alcuna Operazione per conto di terzi soggetti;
- di prendere atto che l'esecuzione del Contratto richiede il trattamento dei miei dati personali da parte di Nexi Payments secondo quanto riportato nell'"Informativa in materia di trattamento dei dati personali carte di credito Nexi", che forma parte integrante e sostanziale della presente proposta contrattuale.
- di autorizzare la Banca a dare comunicazione a Nexi Payments dei dati riportati sul Modulo di Richiesta, che verranno trattati ai fini dell'esecuzione del Contratto e altresì con le finalità per cui darò in seguito esplicito consenso.

## MODULO DI RICHIESTA

### Richiesta tramite Banca

#### Carte di Credito Nexi Individuali

Io sottoscritto prendo inoltre atto che, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. 231/2007, l'impossibilità di completare l'adeguata verifica impedirà l'instaurazione o la prosecuzione del rapporto (i).

Dichiaro di:  essere  non essere **persona politicamente esposta** (ii)

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

## AUTORIZZAZIONE ALL'ADDEBITO IN CONTO - MANDATO SEPA DIRECT DEBIT

Io sottoscritto Titolare, in relazione alle disposizioni del Regolamento del Parlamento Europeo del 14 marzo 2012, n. 260, contenente la disciplina dei requisiti tecnici per i bonifici e gli addebiti diretti con modalità elettronica e standardizzata all'interno dell'Unione Europea, dichiaro:

- di autorizzare Nexi Payments a disporre l'addebito diretto sul conto corrente bancario a me intestato in via continuativa e senza necessità di preavviso, di tutte le somme a qualsiasi titolo e via via dovute alla stessa Nexi Payments a seguito delle spese effettuate con la Carta, nonché di eventuali ulteriori servizi dalla stessa erogati, con contestuale accredito sul conto corrente intestato a Nexi Payments;
- di autorizzare la Banca presso la quale il Titolare intrattiene il rapporto di conto corrente bancario a ricevere e consentire l'addebito diretto su tale conto, in via ricorrente ed automatica per tutta la durata del Contratto di tutte le somme a qualsiasi titolo e via via dovute alla stessa Nexi Payments a seguito delle spese effettuate con la Carta;
- di autorizzare altresì la Banca a conservare presso di sé nell'interesse e per conto di Nexi Payments, quale "Soggetto terzo incaricato della gestione del Mandato", ai sensi dell'art. 5, comma 3, lett. a), ii) del Regolamento, il presente Mandato, unitamente alle sue eventuali modificazioni o cancellazioni.

La presente autorizzazione di addebito in conto è concessa a Nexi Payments per tutta la durata del Contratto e comunque fino all'integrale pagamento delle somme dovute a Nexi Payments stessa.

Il rapporto con la Banca è regolato dal contratto stipulato dal Titolare con la Banca stessa.

Il sottoscritto ha facoltà di richiedere alla Banca il rimborso di quanto addebitato, secondo quanto previsto nel suddetto contratto; eventuali richieste di rimborso devono essere presentate entro e non oltre 8 settimane a decorrere dalla data di addebito in conto.

Prendo inoltre atto che il codice identificativo del creditore Nexi Payments è IT500040000004107060966.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

Dichiaro di aver ricevuto e trattenuto una copia della presente proposta contrattuale, debitamente compilata e sottoscritta, comprensiva del "Documento Condizioni".

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 c.c., io sottoscritto dichiaro inoltre di aver preso conoscenza e di approvare specificatamente le seguenti clausole e condizioni del "Regolamento Titolari", allegato al presente Modulo di Richiesta: Art. 5 - Durata del Contratto e validità della Carta; Art. 6 - Limiti di utilizzo; Art. 9 - Consenso e autorizzazione delle Operazioni di pagamento; Art. 10 - Revoca del consenso alle Operazioni di pagamento; Art. 11 - Rifiuto degli Ordini di pagamento; Art. 12 - Rapporti con gli Esercenti; Art. 13 - Operazioni di prelievo e anticipo di denaro contante; Art. 15 - Firma sulla Carta e sulle memorie di spesa; Art. 16 - Codice personale segreto PIN: utilizzo e obbligo di custodia; Art. 21 - Modalità di pagamento; Art. 22 - Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione; Art. 23 - Comunicazioni periodiche e informazioni successive rispetto ad Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante; Art. 24 Utilizzo non corretto degli estremi della Carta o del PIN - Responsabilità dell'Emittente; Art. 25 - Comunicazione di Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante non autorizzate o non correttamente eseguite; Art. 26 - Responsabilità dell'Emittente per Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante non autorizzate - Rimborso; Art. 27 Rimborsi per Operazioni di pagamento autorizzate disposte dal Beneficiario o per il suo tramite; Art. 28 - Responsabilità dell'Emittente per la mancata, inesatta o tardiva esecuzione delle Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante; Art. 29 - Circostanze anormali e imprevedibili; Art. 30 Obblighi dell'Emittente in relazione alla Carta; Art. 31 Obblighi del Cliente in relazione all'utilizzo della Carta e del PIN, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione; Art. 31-bis - Operazioni di pagamento il cui importo non sia noto in anticipo; Art. 32 - Sostituzione della Carta danneggiata; Art. 33 - Uso illecito della Carta; Art. 34 - Blocco della Carta; Art. 35 - Recesso delle Parti; Art. 36 - Servizi accessori; Art. 37 - Carte Supplementari; Art. 38 - Modifiche al Contratto; Art. 39 - Rimborso anticipato; Art. 40 - Diritto ad ottenere copia del Contratto; Art. 41 - Tempi massimi di chiusura del contratto; Art. 42 - Cessione del Contratto/credito; Art. 43 - Comunicazioni al Titolare e variazione dei dati personali; Art. 44 - Comunicazioni all'Emittente; Art. 45 - Reclami ricorsi e conciliazioni; Art. 46 - Lingua del contratto, legge applicabile e Foro competente.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

Firma del Familiare (per richiesta di Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

#### Programma iosi PLUS

Aderisco al programma **iosì PLUS** e autorizzo Nexi Payments ad addebitare sull'estratto conto della Carta gli importi relativi alla quota associativa annuale (\*). Confermo di aver preso piena visione del Regolamento del servizio disponibile sul Sito Internet.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma del Richiedente: **X** \_\_\_\_\_

(\*). Il programma **iosì PLUS** è facoltativo a pagamento e aggiuntivo rispetto al programma **iosì**, ad eccezione delle Carte Nexi Excellence per le quali il servizio **iosì PLUS** è ad adesione automatica e gratuita.

## MODULO DI RICHIESTA

Richiesta tramite Banca

Carte di Credito Nexi Individuali

### CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Titolare della Carta Principale)

Avendo letto e compreso l'Informativa che mi è stata fornita da Nexi, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, presto il mio consenso libero e specifico affinché Nexi possa:

Inviarmi comunicazioni di natura commerciale e promozionale riguardanti prodotti e servizi di Nexi e dei suoi Partner:

**C3**  Do il consenso  Nego il consenso

Inviarmi novità e offerte promozionali anche dei suoi Partner, personalizzate in base al mio profilo personale:

**C8**  Do il consenso  Nego il consenso

Migliorare i propri servizi e soddisfare meglio le mie esigenze svolgendo ricerche di mercato o campagne di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Nexi:

**C4**  Do il consenso  Nego il consenso

Comunicare i miei dati a società terze ai fini dell'invio, da parte di queste ultime, di comunicazioni promozionali e commerciali riguardanti i loro prodotti o servizi:

**C5**  Do il consenso  Nego il consenso

Comunicare alla Banca presso la quale ho richiesto l'emissione della carta e/o alla Banca presso la quale ho domiciliato l'addebito delle spese, informazioni relative alle transazioni da me effettuate per mezzo della Carta, così da consentire alla Banca stessa di offrire propri prodotti o servizi:

**C6**  Do il consenso  Nego il consenso

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ Firma del Richiedente (Titolare Carta Principale): **X** \_\_\_\_\_

### CONSENSO PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Titolare della Carta Familiare)

Avendo letto e compreso l'Informativa che mi è stata fornita da Nexi, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016, presto il mio consenso libero e specifico affinché Nexi possa:

Inviarmi comunicazioni di natura commerciale e promozionale riguardanti prodotti e servizi di Nexi e dei suoi Partner:

**C3**  Do il consenso  Nego il consenso

Inviarmi novità e offerte promozionali anche dei suoi Partner, personalizzate in base al mio profilo personale:

**C8**  Do il consenso  Nego il consenso

Migliorare i propri servizi e soddisfare meglio le mie esigenze svolgendo ricerche di mercato o campagne di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Nexi:

**C4**  Do il consenso  Nego il consenso

Comunicare i miei dati a società terze ai fini dell'invio, da parte di queste ultime, di comunicazioni promozionali e commerciali riguardanti i loro prodotti o servizi:

**C5**  Do il consenso  Nego il consenso

Comunicare alla Banca presso la quale ho richiesto l'emissione della carta e/o alla Banca presso la quale ho domiciliato l'addebito delle spese, informazioni relative alle transazioni da me effettuate per mezzo della Carta, così da consentire alla Banca stessa di offrire propri prodotti o servizi:

**C6**  Do il consenso  Nego il consenso

Data: \_\_\_ / \_\_\_ / \_\_\_\_\_ Firma del Familiare (per richiesta Carta Familiare): **X** \_\_\_\_\_

# MODULO DI RICHIESTA

Richiesta tramite Banca

Carte di Credito Nexi Individuali

## ADEGUATA VERIFICA DELLA CLIENTELA - D. LGS. 231/07

Il soggetto incaricato dalla Banca dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi della vigente normativa in materia di antiriciclaggio (artt. 17 e seguenti del D. Lgs. 231/07 e successive modifiche e integrazioni), di aver provveduto ad identificare il Richiedente e l'eventuale familiare e di averne verificato l'identità; dichiara, inoltre, che le firme apposte sulla presente proposta contrattuale sono vere ed autentiche e sono state apposte personalmente ed in sua presenza (\*) dal Richiedente e dall'eventuale familiare, i cui dati personali riportati nella presente proposta contrattuale sono stati verificati mediante i documenti affidabili ed indipendenti esibiti in originale.

Data: \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ Nome e Cognome in stampatello del soggetto incaricato: \_\_\_\_\_

Firma del soggetto incaricato: **X** \_\_\_\_\_

(\*) L'apposizione delle firme in presenza del soggetto incaricato non è prevista in caso di contratto concluso mediante tecniche di comunicazione a distanza.

### (i) Obbligo di astensione

Art. 42 del D. Lgs. 231/2007

- I soggetti obbligati che si trovano nell'impossibilità oggettiva di effettuare l'adeguata verifica della clientela, ai sensi delle disposizioni di cui all'articolo 19, comma 1, lettere a), b) e c), si astengono dall'instaurare, eseguire ovvero proseguire il rapporto, la prestazione professionale e le Operazioni e valutano se effettuare una segnalazione di Operazione sospetta alla UIF a norma dell'articolo 35.
- I soggetti obbligati si astengono dall'instaurare il rapporto continuativo, eseguire Operazioni o prestazioni professionali e pongono fine al rapporto continuativo o alla prestazione professionale già in essere di cui siano, direttamente o indirettamente, parte società fiduciarie, trust, società anonime o controllate attraverso azioni al portatore aventi sede in Paesi terzi ad alto rischio. Tali misure si applicano anche nei confronti delle ulteriori entità giuridiche, altrimenti denominate, aventi sede nei suddetti Paesi, di cui non è possibile identificare il titolare effettivo né verificarne l'identità'.

(ii) **"Persone politicamente esposte"**: Sono persone politicamente esposte le persone fisiche che occupano o hanno cessato di occupare da meno di un anno importanti cariche pubbliche, nonché i loro familiari e coloro che con i predetti soggetti intrattengono notoriamente stretti legami, come di seguito elencate:

- sono persone fisiche che occupano o hanno occupato importanti cariche pubbliche coloro che ricoprono o hanno ricoperto la carica di:
  - Presidente della Repubblica, Presidente del Consiglio, Ministro, Vice-Ministro e Sottosegretario, Presidente di Regione, assessore regionale, Sindaco di capoluogo di provincia o città metropolitana, Sindaco di comune con popolazione non inferiore a 15.000 abitanti nonché cariche analoghe in Stati esteri;
  - deputato, senatore, parlamentare europeo, consigliere regionale nonché cariche analoghe in Stati esteri;
  - membro degli organi direttivi centrali di partiti politici;
  - giudice della Corte Costituzionale, magistrato della Corte di Cassazione o della Corte dei conti, consigliere di Stato e altri componenti del Consiglio di Giustizia Amministrativa per la Regione siciliana nonché cariche analoghe in Stati esteri;
  - membro degli organi direttivi delle banche centrali e delle autorità indipendenti;
  - ambasciatore, incaricato d'affari ovvero cariche equivalenti in Stati esteri, ufficiale di grado apicale delle forze armate ovvero cariche analoghe in Stati esteri;
  - componente degli organi di amministrazione, direzione o controllo delle imprese controllate, anche indirettamente, dallo Stato italiano o da uno Stato estero ovvero partecipate, in misura prevalente o totalitaria, dalle Regioni, da comuni capoluoghi di provincia e città metropolitane e da comuni con popolazione complessivamente non inferiore a 15.000 abitanti;
  - direttore generale di ASL e di azienda ospedaliera, di azienda ospedaliera universitaria e degli altri enti del servizio sanitario nazionale.
  - direttore, vicedirettore e membro dell'organo di gestione o soggetto svolgenti funzioni equivalenti in organizzazioni internazionali;
- sono familiari di persone politicamente esposte:
  - i genitori, il coniuge o la persona legata in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili alla persona politicamente esposta, i figli e i loro coniugi nonché le persone legate ai figli in unione civile o convivenza di fatto o istituti assimilabili;
- sono soggetti con i quali le persone politicamente esposte intrattengono notoriamente stretti legami:
  - le persone fisiche che, ai sensi del presente decreto detengono, congiuntamente alla persona politicamente esposta, la titolarità effettiva di enti giuridici, trust e istituti giuridici affini ovvero che intrattengono con la persona politicamente esposta stretti rapporti d'affari;
  - le persone fisiche che detengono solo formalmente il controllo totalitario di un'entità notoriamente costituita, di fatto, nell'interesse e a beneficio di una persona politicamente esposta.

Come contattare il Servizio Clienti Nexi Payments	Carta Nexi/Finanziamento/Cobranded	Carta Nexi Prestige e Nexi Excellence
<b>Blocco Carta</b> 24 ore su 24, 365 giorni all'anno	Numero Verde 800-15.16.16 Dall'estero: +39.02.34980.020 Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896	Numero Verde 800-55.66.77 Dall'estero: +39.02.34980.028 Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896
<b>Informazioni/Assistenza</b> Servizi automatici: 24 ore su 24, 365 giorni all'anno Servizi con operatore:	Numero a pagamento: 02.345.444 (*) Dall'estero: +39.02.34980.020 8.00-20.00, (da telefono fisso e cellulare) lunedì - venerdì Numero a pagamento 02.345.441 (*)	Numero Verde 800-55.66.77 Dall'estero: +39.02.34980.028 Dagli USA: Numero Verde Internazionale 1.800.473.6896 24 ore su 24, 365 giorni all'anno
<b>Informazioni per non Titolari</b>		
(*) Numero soggetto a tariffazione urbana secondo l'operatore telefonico utilizzato.		

# REGOLAMENTO TITOLARI

Richiesta tramite Banca

## Carte di Credito Nexi Individuali

### Art. 1 - Definizioni

I termini e le espressioni utilizzati in maiuscolo nel presente Regolamento contrattuale, ove non altrimenti definiti all'interno del medesimo, avranno il significato di seguito indicato:

- **“Addebito diretto”**: l'addebito con cui il Titolare autorizza il Beneficiario a richiedere all'Emittente il trasferimento di una somma di denaro dal proprio conto carta al conto del Beneficiario. Il trasferimento viene eseguito dall'Emittente alla data o alle date convenute dal Titolare e dal Beneficiario. L'importo trasferito può variare.
- **“Area Euro”**: l'insieme degli Stati membri dell'Unione Europea, tra cui l'Italia, che hanno adottato come propria moneta l'euro, nonché qualsiasi altro Stato che dovesse di tempo in tempo adottare l'euro come propria moneta.
- **“Area Personale”**: Area riservata del Sito Internet e dell'App dell'Emittente o della Banca Collocatrice.
- **“ATM” (Automated Teller Machine)**: sportello automatico, collocato generalmente presso gli sportelli bancari, che permette al Titolare di ottenere anticipi di denaro contante, nonché di avere, eventualmente, informazioni sul proprio stato contabile.
- **“Autenticazione Forte del Cliente”**: un'autenticazione basata sull'uso di due o più elementi, classificati nelle categorie della conoscenza (qualcosa che solo l'utente conosce), del possesso (qualcosa che solo l'utente possiede) e dell'inerenza (qualcosa che caratterizza l'utente), che sono indipendenti, in quanto la violazione di uno non compromette l'affidabilità degli altri, e che è concepita in modo tale da tutelare la riservatezza dei dati di autenticazione.
- **“Banca”**: la banca che riceve la richiesta di emissione della Carta oggetto del Contratto.
- **“Beneficiario”**: il soggetto previsto come destinatario finale dei fondi oggetto di un'Operazione di pagamento.
- **“Carta/e”**: la/e carta/e di credito emessa/e da Nexi Payments SpA e regolamentata/e dal Contratto.
- **“Carta/e Supplementare/i”**: la/e Carta/e Aggiuntiva/e e la/e Carta/e Familiare/i che può/possono essere richieste ai sensi dell'art. 37.
- **“Carta/e a Saldo”**: la/e Carta/e per la/e quale/i il rimborso delle spese effettuate deve avvenire in un'unica soluzione e senza applicazione di tassi di interesse, secondo quanto specificato all'art. 21.
- **“Carta/e Revolving”**: la/le Carta/e che permette/ono di rimborsare le spese effettuate in rate mensili, secondo quanto specificato all'art. 21, e a cui è associata una linea di credito di tipo rotativo.
- **“Carta/e ad Opzione”**: la/e Carta/e con modalità di rimborso delle spese effettuate a saldo, con facoltà del Titolare di richiedere di passare dalla modalità di rimborso a saldo a quella rateale e viceversa, secondo quanto specificato all'art. 21, e a cui è associata una linea di credito di tipo rotativo.
- **“Carte Rateali”**: collettivamente, le Carte Revolving e le Carte ad Opzione, quando queste ultime vengono utilizzate con modalità di rimborso rateale delle spese effettuate.
- **“Circuito/i Internazionale/i”**: il/i circuito/i internazionale/i il cui marchio è indicato sulla Carta.
- **“Codice del Consumo”**: il D.Lgs. 6 settembre 2005, n. 206 e successive modifiche e integrazioni.
- **“Contratto”**: l'accordo tra il Titolare e l'Emittente per l'emissione della Carta, che si compone dei documenti indicati all'art. 2.
- **“Consumatore”**: la persona fisica di cui all'art. 3, comma 1, lett. a) del Codice del Consumo.
- **“Documento Condizioni”**: il documento che – oltre alle ulteriori informazioni richieste dalla normativa applicabile – riporta, in maniera personalizzata, le condizioni in vigore relative alla Carta, incluse quelle economiche, e più precisamente: (i) il documento denominato “Documento di sintesi Carte di credito Nexi” per le Carte a Saldo, e (ii) i documenti denominati “Informazioni europee di base sul credito ai consumatori” e “Documento di sintesi Carte di credito Nexi”, per le Carte Revolving e per le Carte ad Opzione.
- **“Emittente”**: Nexi Payments SpA (Nexi), con sede in Corso Sempione n. 55 - 20149 Milano, iscritta all'Albo IMEL di cui all'art. 114-quater del D.Lgs. 385/1993 con n. 32875.7 e soggetta a direzione e coordinamento di Nexi SpA.
- **“Esercente/i”**: il/i punto/i vendita e il/i fornitore/i, anche virtuale/i, aderente/i al/i Circuito/i Internazionale/i, presso il/i quale/i è possibile acquistare beni e/o servizi utilizzando la Carta, ed individuabile/i dal/i marchio/i che contraddistingue/ono il/i Circuito/i Internazionale/i.
- **“Estratto Conto”**: il rendiconto periodico inviato dall'Emittente al Titolare di cui all'art. 23.
- **“Giornata operativa”**: il giorno in cui il Prestatore di servizi di pagamento del pagatore coinvolto nell'esecuzione di un'Operazione di pagamento è operativo, in base a quanto è necessario per l'esecuzione dell'Operazione stessa.
- **“Limite di Utilizzo”**: il limite massimo di spesa mensile associato alla Carta, come determinato ai sensi dell'art. 6.
- **“Limite di Utilizzo Residuo”**: la disponibilità di spesa mensile residua, come determinata ai sensi dell'art. 6.
- **“Operazione di pagamento”**: l'attività posta in essere dal Titolare o dal Beneficiario, di versare, trasferire o prelevare fondi tramite utilizzo della Carta, indipendentemente da eventuali obblighi sottostanti tra il Titolare e il Beneficiario.
- **“Ordine di pagamento”**: qualsiasi istruzione data dal Titolare o da un Beneficiario all'Emittente con la quale viene chiesta l'esecuzione di un'Operazione di pagamento.
- **“Parti”**: congiuntamente, l'Emittente e il Titolare.
- **“PIN” (Personal Identification Number)**: codice da digitare, se richiesto dal POS o dall'ATM, per completare un'Operazione di pagamento e/o di anticipo di denaro contante.
- **“POS” (Point of Sale)**: terminale collocato presso gli Esercenti, per l'accettazione dei pagamenti di beni e servizi effettuati con la Carta.
- **“Prestatore/i di servizi di pagamento”**: il/i soggetto/i rientrante/i nella definizione di cui all'art. 1 comma 1 lettera g) del Decreto legislativo n. 11 del 27 gennaio 2010.
- **“Regolamento Titolari”**: il presente Regolamento contrattuale.
- **“Rilascio di una carta di credito”**: rilascio, da parte dell'Emittente, di una carta di pagamento collegata al conto del Titolare. L'importo complessivo delle Operazioni effettuate tramite la Carta durante un intervallo di tempo concordato è addebitato per intero o in parte sul conto del Titolare a una data convenuta.
- **“Servizio Clienti”**: il servizio di assistenza (i cui riferimenti sono riportati sui Fogli Informativi delle Carte), messo a disposizione dei Clienti, che consente di usufruire dei servizi, automatici e con operatore, inclusi quelli regolamentati dal Contratto, di volta in volta disponibili e resi noti al Cliente e tramite il quale il Cliente stesso può ricevere assistenza su tutte le domande, le richieste di aiuto, le notifiche di anomalie o le questioni riguardanti la Carta, anche in materia di sicurezza.
- **“Sito Internet”**: il Sito [www.nexi.it](http://www.nexi.it), attraverso il quale il Titolare può visualizzare, mediante accesso alla propria Area Personale, tutte le informazioni riguardanti la Carta (inclusa la rendicontazione periodica), usufruire dei servizi accessori e effettuare Operazioni dispositive.
- **“Supporto Durevole”**: qualsiasi strumento che permette al Titolare di memorizzare informazioni a lui personalmente dirette, in modo che possano essere agevolmente recuperate durante un periodo di tempo adeguato ai fini cui sono destinate le informazioni stesse, e che consenta la riproduzione immutata delle informazioni (ad esempio, file .pdf).
- **“TAN Mensile”**: il TAN annuale, calcolato sulla base dell'anno civile, previsto dal Documento Condizioni, diviso il numero dei giorni dell'anno di riferimento e moltiplicato per il numero di giorni del mese di riferimento.
- **“Testo Unico Bancario”**: il D. Lgs. 1° settembre 1993, n. 385 e successive modifiche e integrazioni.
- **“Titolare/i” o “Cliente/i”**: il/i soggetto/i a cui viene rilasciata la Carta.
- **“Titolare/i della/e Carta/e Supplementare/i”**: il/i soggetto/i a cui viene rilasciata la Carta Supplementare.

### Art. 2 - Oggetto del Contratto

Il Contratto ha come oggetto l'emissione da parte dell'Emittente di una Carta del tipo prescelto dal Titolare, nonché l'erogazione di servizi ad essa collegati.

Il Contratto si compone del presente Regolamento Titolari che contiene le condizioni generali di contratto, e dei seguenti documenti allegati, che ne costituiscono parte integrante e sostanziale:

- per tutte le Carte, il documento denominato “Documento di sintesi Carte di credito Nexi” che, per le sole Carte a Saldo, costituisce il frontespizio del Contratto;
- per le sole Carte Revolving e ad Opzione, il documento denominato “Informazioni europee di base sul credito ai consumatori”, che, in tali casi costituisce il frontespizio del Contratto;
- il documento denominato “Modulo di Richiesta” della Carta, comprensivo dei dati anagrafici e degli altri dati del Titolare e di eventuali Titolari di Carte Supplementari;

# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

- il documento denominato "Informativa in materia di trattamento dei dati personali carte di credito Nexi";
- il documento denominato "Sicurezza dei pagamenti", disponibile sul Sito Internet.

Le disposizioni di cui al presente Contratto si applicano alle Operazioni di pagamento e di prelievo di denaro contante secondo le modalità indicate nel D.Lgs. 11/2010 e nelle disposizioni normative, tempo per tempo vigenti, applicabili ai servizi di pagamento.

#### Art. 3 - Emissione della Carta e conclusione del Contratto

La Banca che riceve la richiesta di emissione della Carta effettua autonomamente la relativa istruttoria, secondo i criteri dalla stessa adottati per il rilascio di carte di credito, restando nella sua piena discrezionalità il relativo inoltro all'Emittente. I dati contenuti nel Modulo di Richiesta, debitamente compilato in ogni sua parte, firmato dal Cliente e convalidato dalla Banca, vengono inviati all'Emittente. La Carta può essere rilasciata dall'Emittente, a proprio insindacabile giudizio, unicamente a persona fisica, residente o non residente, maggiorenne e non interdetta. Il Cliente può presentare la richiesta di emissione della Carta unicamente per proprio conto; la Carta non potrà in alcun modo essere emessa in nome del Cliente per conto di un soggetto terzo. La richiesta di emissione, contenuta nel Modulo di Richiesta, costituisce la proposta contrattuale del Titolare. La richiesta si considera accettata dall'Emittente ed il Contratto si considera pertanto perfezionato, nel momento della ricezione da parte del Titolare del plico contenente la Carta, insieme con la lettera di accettazione dell'Emittente.

La Carta è di proprietà esclusiva dell'Emittente.

#### Art. 4 - Diritto di ripensamento del Cliente

Il Cliente che riveste la qualifica di Consumatore ha facoltà di esercitare il proprio diritto di ripensamento, e quindi di recedere dal Contratto, entro 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione dello stesso, determinata ai sensi del precedente art. 3, oppure – se successivo – dal giorno in cui il Cliente riceve tutte le condizioni, insieme alle informazioni previste ai sensi dell'art. 125-bis, comma 1, del Testo Unico Bancario. Se il Contratto è concluso mediante tecniche di comunicazione a distanza, quali ad esempio il telefono, internet o la posta elettronica, e quindi senza la presenza fisica e contemporanea del Cliente e del personale della Banca, il diritto di recedere dal Contratto può essere esercitato entro 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione dello stesso oppure – se successivo – dal giorno in cui il Cliente riceve le condizioni contrattuali insieme alle informazioni richieste ai sensi del Codice del Consumo. Il Cliente può recedere, ai sensi del presente articolo, senza penali e senza doverne indicare il motivo, mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente, agli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 44. Il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza. Se il Contratto ha avuto esecuzione in tutto o in parte, il Cliente, entro 30 (trenta) giorni dall'invio della comunicazione di recesso è tenuto a restituire all'Emittente l'importo dovuto in linea capitale e a pagare gli interessi maturati fino al momento della restituzione, calcolati secondo quanto stabilito dal Contratto, oltre ad eventuali somme non ripetibili corrisposte dall'Emittente alla Pubblica Amministrazione. Se il Cliente ritarda a pagare queste somme decorreranno interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento Condizioni. Al Cliente che recede ai sensi del presente articolo non verrà addebitata alcuna parte della quota annuale di cui al successivo art. 5, e, se già addebitata, essa verrà stornata per intero. Inoltre, se in possesso della Carta, il Cliente deve provvedere alla sua pronta invalidazione tagliandola verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la Carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito.

Il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al Contratto di cui al successivo art. 36.

#### Art. 5 - Durata del Contratto e validità della Carta

Il Contratto ha durata indeterminata.

Tutte le Carte sono valide fino al termine di scadenza indicato su di esse e scadono l'ultimo giorno del mese indicato sulle stesse. Il periodo di validità delle Carte è previsto a solo scopo di sicurezza e per permettere la loro sostituzione periodica e non incide sulla durata indeterminata del Contratto. Di regola le Carte sono rilasciate per un periodo di 36 (trentasei) mesi e vengono rinnovate automaticamente, per un uguale periodo di tempo, alle condizioni in vigore al momento del rinnovo, salvi i casi di risoluzione o recesso dal Contratto. L'Emittente, d'intesa con la Banca, potrà prevedere periodi diversi di validità e/o rinnovo delle Carte.

In sede di emissione della Carta, così come per ogni annualità relativa al suo periodo di validità e per ogni suo rinnovo, l'Emittente provvede all'addebito, in Estratto Conto, di una quota annuale e di una quota per il rinnovo, nella misura prevista dal-

le condizioni economiche di tempo in tempo vigenti, e riportate nel Documento Condizioni.

L'addebito della quota di rinnovo avviene contestualmente alla produzione della plastica da parte dell'Emittente, ossia due mesi prima rispetto alla data di scadenza della Carta.

Al momento del rinnovo Nexi si riserva la facoltà di modificare il Circuito Internazionale di emissione della Carta comunicandolo al Titolare. In tal caso, resta ferma la facoltà del Titolare stesso di richiedere la riemissione della Carta sul precedente Circuito, senza alcun costo aggiuntivo.

#### Art. 6 - Limiti di utilizzo

L'ammontare del Limite di Utilizzo della Carta è stabilito dalla Banca, nell'ambito dell'istruttoria di cui all'art. 3, entro i limiti preventivamente indicati dall'Emittente, ed è riportato nel Contratto.

Per le Carte Rateali, il Limite di Utilizzo coincide con il limite di utilizzo della linea di credito revolving associata alle Carte stesse.

Il Titolare potrà concordare per iscritto con l'Emittente, tramite la Banca, eventuali variazioni del Limite di Utilizzo. L'inoltro della richiesta all'Emittente rientra nella piena discrezionalità della Banca. L'Emittente può valutare ed accettare tale richiesta a proprio insindacabile giudizio.

Fermo restando quanto previsto ai successivi artt. 22 e 34, su richiesta della Banca, l'Emittente ha comunque la facoltà di variare il Limite di Utilizzo per giustificato motivo, in qualsiasi momento, comunicandolo al Titolare ai sensi dell'art. 43 e se vi sono i presupposti indicati al successivo art. 38.

Nel corso di ogni mese, il Limite di Utilizzo Residuo della Carta è determinato dalla differenza fra:

- a) il Limite di Utilizzo; e
- b) gli Ordini di pagamento e le Operazioni di anticipo di denaro contante già eseguiti, le movimentazioni e le somme a qualsiasi titolo già contabilizzate e, per le Carte Rateali, il debito residuo.

Il Limite di Utilizzo Residuo si ripristina mensilmente fino all'importo del Limite di Utilizzo, decurtato delle eventuali Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante non ancora inserite nell'Estratto Conto del mese precedente.

Per le Carte Rateali, la linea di credito concessa al Titolare è di tipo rotativo, ed il Cliente potrà immediatamente riutilizzare il credito di cui sia stato effettuato il rimborso mediante i versamenti mensili di cui ai successivi artt. 20 e 21.

Il Titolare prende atto che, per le Operazioni di anticipo di denaro contante, le banche che procedono all'erogazione del servizio e/o i terzi proprietari o gestori degli sportelli automatici abilitati (ATM) aderenti al Circuito Internazionale possono imporre limiti minimi e massimi di prelievo, applicabili per ciascuna Operazione, e/o giornalieri, e/o mensili o altro.

Per motivi di sicurezza, al fine di limitare le perdite in caso di frode o di utilizzo non autorizzato della Carta, l'Emittente può altresì stabilire limiti massimi di spesa per i singoli utilizzi effettuati dal Titolare presso gli Esercenti, che in tal caso saranno indicati nel Documento Condizioni. In ogni caso per ulteriori informazioni in merito ai limiti massimi dei singoli utilizzi il Titolare può contattare in qualsiasi momento il Servizio Clienti.

#### Art. 7 - Uso della Carta

La Carta deve essere usata solo dal Titolare personalmente e non può in nessun caso e per nessun motivo essere ceduta o data in uso a terzi. Il Cliente è tenuto a segnalare, nel corso del futuro svolgimento del rapporto, le eventuali operazioni superiori al limite di Euro 15.000 effettuate per conto di terzi e a fornire tutte le informazioni necessarie all'identificazione del soggetto per conto del quale l'operazione è compiuta.

La Carta, entro il Limite di Utilizzo Residuo, consente al Titolare di:

- a) acquistare beni e/o servizi presso gli Esercenti senza contestuale pagamento in contanti. L'acquisto potrà avvenire con una delle seguenti modalità:
  - (i) con la firma della memoria di spesa o di documento equivalente (ad esempio scontrini emessi da terminali elettronici - POS, installati presso l'Esercente);
  - (ii) digitando, ove previsto, il codice personale segreto o PIN;
  - (iii) in modalità contactless, senza firma della memoria di spesa (o di documento equivalente) né digitazione del PIN;
  - (iv) mediante dispositivo mobile abilitato (ie. smartphone, tablet o wearable) previa registrazione e virtualizzazione della Carta ai servizi di Mobile Payments attivati di volta in volta dall'Emittente (ad es. Apple Pay, Google Pay e Samsung Pay) e comunicati al Cliente attraverso i canali standard di comunicazione (sia per pagamenti in prossimità sia da remoto). Per i termini e le condizioni relative ai servizi si rimanda alla sezione «Regolamenti Pagamenti Mobile» dell'Area Trasparenza del Sito Internet;
  - (v) attivando il meccanismo di Autenticazione Forte del Cliente, ove il sistema lo richiede.



# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

L'uso della Carta su internet o su altri canali virtuali, telematici o telefonici potrà prevedere modalità differenti determinate di volta in volta dall'Esercente (ad esempio, per il pagamento dei pedaggi autostradali, mediante semplice inserimento della Carta nel terminale).

L'Emittente utilizza il protocollo di sicurezza "3D Secure" dei Circuiti Internazionali, che garantisce la sicurezza dei pagamenti e la tutela da utilizzi illeciti del numero di Carta e consente al Titolare di effettuare la transazione.

L'Emittente si riserva la facoltà di iscrivere d'iniziativa e gratuitamente al Servizio di Protezione antifrode 3D i Titolari che abbiano comunicato il numero di cellulare all'Emittente stesso o alla Banca collocatrice.

Per un uso consapevole ed in sicurezza della Carta su internet, si rinvia al documento "Sicurezza dei pagamenti" allegato al Contratto e disponibile sul Sito Internet nella sezione Trasparenza.

Il Titolare può richiedere gratuitamente a Nexi di inibire l'operatività della Carta su uno o più dei canali di spesa disponibili e di fissare un limite di spesa per le Operazioni di pagamento, tramite le funzionalità base del Servizio Spending Control. Il Servizio, oltre alle funzionalità base, consente di personalizzare la spendibilità della Carta tramite funzionalità aggiuntive. Il Servizio è fruibile mediante accesso all'Area Personale o contattando il Servizio Clienti.

Per le condizioni economiche del Servizio si rimanda al Documento Condizioni. Per le modalità di funzionamento del Servizio e per il dettaglio delle funzionalità base e aggiuntive disponibili si rinvia al Regolamento del Servizio disponibile sul Sito Internet nella Sezione Trasparenza.

- b) ottenere anticipi di denaro contante da parte di banche aderenti al Circuito Internazionale in Italia e all'estero, anche attraverso l'uso degli sportelli automatici abilitati (ATM), individuabili dal marchio che contraddistingue il Circuito Internazionale. In tal caso il prelievo di denaro contante dovrà avvenire digitando il PIN.

Se la tipologia di Carta prescelta lo prevede, inoltre, il Titolare può richiedere alla Banca di attivare sulla Carta una o più linee di credito aggiuntive (cui sarà associato un ulteriore fido) per l'accesso ad ulteriori servizi.

La richiesta di attivazione delle linee di credito aggiuntive deve avvenire mediante sottoscrizione da parte del Titolare del relativo contratto.

La richiesta deve essere diretta alla filiale della Banca, restando nella sua piena discrezionalità il relativo inoltro all'Emittente. L'Emittente può valutare ed accettare la richiesta a proprio insindacabile giudizio.

In alternativa, la richiesta potrà essere inoltrata direttamente all'Emittente tramite i canali che potranno essere dallo stesso, di volta in volta, messi a disposizione e resi noti al Cliente.

#### Art. 8 - Uso della Carta per addebiti ricorrenti

Il Titolare può utilizzare la Carta per il pagamento di spese ricorrenti, ad intervalli regolari, presso Esercenti (o altri Beneficiari) con i quali abbia stipulato appositi contratti per l'erogazione continuativa di beni e/o servizi (domiciliazione di utenze, abbonamenti, ecc.) ed ai quali abbia rilasciato autorizzazione all'addebito di tali spese sulla Carta.

La revoca di detta autorizzazione dovrà essere effettuata dal Titolare direttamente nei confronti dell'Esercente/Beneficiario, nei modi e nelle forme previste dalla legge e/o dal contratto concluso con l'Esercente/Beneficiario. L'Emittente resterà estraneo ad ogni contestazione in merito all'efficacia della revoca stessa. Il Titolare prende atto che la revoca diverrà effettiva compatibilmente con i tempi tecnici necessari, dipendenti dai sistemi degli Esercenti/Beneficiari.

In tutti i casi di cessazione del Contratto e/o di blocco e di invalidazione della Carta ai sensi del Contratto, il Titolare dovrà provvedere, a propria cura e spese, a revocare l'autorizzazione nei confronti dell'Esercente/Beneficiario con la massima sollecitudine e, ove possibile, prima che il rapporto contrattuale venga concluso e/o che la Carta divenga inutilizzabile. In tutti i casi di sostituzione della Carta ai sensi del Contratto, il Titolare dovrà comunicare all'Esercente/Beneficiario, senza indugio e a propria cura e spese, i dati della nuova Carta emessa in sostituzione di quella precedente.

#### Art. 9 - Consenso e autorizzazione delle Operazioni di pagamento

Nel caso di utilizzo della Carta per effettuare acquisti presso gli Esercenti, il Titolare presta il consenso all'Operazione di pagamento con le seguenti modalità:

- con la firma della memoria di spesa o di documento equivalente (ad esempio, scontrini emessi da terminali elettronici - POS, installati presso l'Esercente);
- digitando, ove previsto, il codice personale segreto o PIN;
- in modalità contactless, senza firma della memoria di spesa (o di documento equivalente) né digitazione del PIN;
- attivando il meccanismo di Autenticazione Forte del Cliente, ove il sistema lo richiede;

- se l'acquisto avviene attraverso canali remoti, mediante inserimento o comunicazione del numero della Carta e del codice di sicurezza riportato sul retro della Carta (nonché degli altri estremi della Carta richiesti), ovvero con le differenti modalità previste dall'Esercente anche per il tramite del protocollo «3D Secure» per i casi in cui è previsto. Per i dettagli si rimanda al Regolamento del Servizio di Protezione anti-frode 3D Secure disponibili nell'Area Trasparenza del Sito Internet;

- per addebiti ricorrenti, mediante disposizione diretta dell'Esercente/Beneficiario a cui il Titolare abbia rilasciato l'autorizzazione ai sensi del precedente art. 8.

Con il rilascio del consenso in conformità al comma precedente, il Cliente conferma di concludere l'Operazione di pagamento, riconosce che l'importo indicato nella memoria di spesa, o su altro documento equivalente, è esatto e può essergli irrevocabilmente addebitato, fatto salvo quanto stabilito in merito alla revoca del consenso (di cui al successivo art. 10) ed all'utilizzo non autorizzato della Carta ai sensi del Contratto.

L'autorizzazione deve essere concessa prima dell'esecuzione di un'Operazione di pagamento. Se concordato di volta in volta per iscritto tra le Parti, l'autorizzazione può essere concessa dopo l'esecuzione di un'Operazione di pagamento.

I corrispettivi degli acquisti effettuati vengono pagati all'Esercente dall'Emittente, per conto del Cliente. L'Emittente addebita, di volta in volta, gli importi relativi agli acquisti senza preventiva comunicazione al Titolare, salvo sua espressa richiesta di rettifica in conformità a quanto stabilito dal successivo art. 25.

#### Art. 10 - Revoca del consenso alle Operazioni di pagamento

Il Cliente può revocare il consenso all'esecuzione di un'Operazione di pagamento o una serie di Operazioni di pagamento, trasmesso dal Cliente medesimo o indirettamente dal Beneficiario, fino a che l'Ordine di pagamento non sia stato ricevuto dall'Emittente. La revoca dovrà avvenire, ove possibile, con le medesime modalità con cui il consenso è stato prestato, ovvero con le diverse modalità previste dall'Esercente/Beneficiario e/o dal Circuito Internazionale.

Se l'Operazione di pagamento è disposta su iniziativa del Beneficiario o per il suo tramite, la revoca del consenso ad eseguire l'Operazione di pagamento dovrà avvenire direttamente nei confronti dell'Esercente/Beneficiario, in ogni caso prima che l'Ordine di pagamento sia ricevuto dall'Emittente. Nel caso di addebiti diretti, per i quali vi è una preventiva autorizzazione all'addebito sulla Carta da parte del Titolare, quest'ultimo può revocare l'Ordine di pagamento non oltre la fine della giornata operativa precedente il giorno concordato per l'addebito, nei modi e nelle forme previste dalla legge e/o dal contratto concluso con l'Esercente/Beneficiario medesimo, in ogni caso prima che l'Ordine di pagamento sia ricevuto dall'Emittente.

Una volta ricevuto dall'Emittente, l'Ordine di pagamento diviene irrevocabile e può essere revocato solo con il consenso dell'Emittente medesimo e, in caso di Operazioni di pagamento disposte su iniziativa del Beneficiario o per il suo tramite e di addebiti diretti, è necessario anche il consenso del Beneficiario. In tutti questi casi, l'Emittente si riserva di addebitare le spese connesse alla revoca, nella misura indicata nel Documento Condizioni, e che saranno comunque proporzionate ai costi effettivi sostenuti dall'Emittente.

Le Operazioni di pagamento eseguite successivamente al momento in cui l'Emittente riceve la revoca del consenso non possono essere considerate autorizzate.

#### Art. 11 - Rifiuto degli Ordini di pagamento

L'Emittente può rifiutarsi di eseguire gli Ordini di pagamento, indipendentemente dal fatto che tali Ordini di pagamento siano disposti dal Cliente o dal Beneficiario o per il tramite di quest'ultimo, se gli Ordini di pagamento stessi non rispettano tutte le applicabili disposizioni del Contratto o se il pagamento risulti contrario a disposizioni di diritto comunitario o nazionale.

Se l'Emittente rifiuta di eseguire un Ordine di pagamento, il rifiuto e, ove possibile, le relative motivazioni, nonché la procedura per correggere eventuali errori materiali imputabili al Cliente che abbiano causato il rifiuto, sono comunicati al Cliente con la massima sollecitudine attraverso gli scontrini emessi dai terminali elettronici - POS, installati presso l'Esercente, il sito internet presso il quale viene effettuato l'acquisto, ovvero per telefono, via SMS o via e-mail, salvo che tale informazione non debba essere fornita in quanto in contrasto con obiettivi di ordine pubblico o di pubblica sicurezza, individuati ai sensi dell'articolo 126 del decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, o ricorrano giustificati motivi ostativi in base alle disposizioni in materia di contrasto del riciclaggio e del finanziamento del terrorismo, di legge o di Regolamento.

Qualora il rifiuto dell'Ordine di pagamento sia obiettivamente giustificato, le Parti concordano che l'Emittente può addebitare al Cliente le spese ragionevoli per la comunicazione, nella misura indicata nel Documento Condizioni. Un Ordine di pagamento di cui sia stata rifiutata l'esecuzione per motivi obiettivamente giustificati non è considerato ricevuto dall'Emittente.

# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

#### Art. 12 - Rapporti con gli Esercenti

Il Titolare riconosce espressamente:

- che l'Emittente non ha alcuna responsabilità nel caso in cui la Carta non sia accettata dagli Esercenti per cause ad esso non imputabili;
- l'estraneità dell'Emittente ai sottostanti rapporti commerciali fra il Titolare stesso e gli Esercenti; resta pertanto esclusa ogni responsabilità dell'Emittente per difetti dei beni o dei servizi, tardata, mancata o parziale consegna dei beni, tardata, mancata o parziale erogazione dei servizi, disservizi e simili, anche nel caso in cui i relativi Ordini di pagamento siano già stati eseguiti.

Fermo restando quanto previsto alla precedente lett. b), il Titolare avrà comunque il diritto di rivolgersi all'Emittente al fine di attivare le procedure di rimborso (c.d. "chargeback") previste dalle norme del Circuito Internazionale utilizzato, per i casi di difetti dei beni o dei servizi, tardata, mancata o parziale consegna dei beni, tardata, mancata o parziale erogazione dei servizi, disservizi e simili, nei limiti ed alle condizioni stabilite dal Circuito Internazionale medesimo.

Per conoscere i termini e le condizioni delle procedure di rimborso, il Titolare potrà contattare il Servizio Clienti.

#### Art. 13 - Operazioni di prelievo e anticipo di denaro contante

Il Titolare può ottenere anticipi di denaro contante presso le banche aderenti al Circuito Internazionale in Italia e all'estero, o attraverso l'uso degli sportelli automatici abilitati (ATM), individuabili tramite il marchio che contraddistingue il Circuito Internazionale.

Per le Operazioni disposte presso le filiali delle banche, il consenso all'Operazione di anticipo di denaro contante è prestato dal Titolare mediante la sottoscrizione di apposita distinta. Per le Operazioni disposte tramite gli sportelli ATM, il consenso all'Operazione di prelievo di denaro contante è prestato dal Titolare digitando il PIN. Il Titolare espressamente accetta e riconosce che sono valide ed autorizzate, e che si riferiscono a sé stesso, le Operazioni effettuate dopo avere utilizzato il PIN. Il Titolare e l'Emittente attribuiscono un valore di prova alle registrazioni delle disposizioni effettuate tramite ATM, che vengono effettuate in via automatica dalle apparecchiature elettroniche dedicate.

L'Emittente non è in alcun modo responsabile se la Carta non viene accettata, se non viene erogato denaro contante presso gli ATM aderenti al Circuito Internazionale o se un qualsiasi ATM aderente al Circuito Internazionale eroga denaro contante entro limiti inferiori al Limite di Utilizzo Residuo.

Su tutti i prelievi e gli anticipi di denaro contante l'Emittente applica una commissione nella misura prevista nel Documento Condizioni. A tali Operazioni, inoltre, in linea con quanto previsto dal Circuito Internazionale, le banche che procedono all'erogazione del servizio e/o i terzi proprietari o gestori degli ATM aderenti al Circuito Internazionale possono applicare ulteriori commissioni opportunamente comunicate e/o evidenziate dagli ATM medesimi.

#### Art. 14 - Operazioni in valuta estera

Tutte le Operazioni eseguite in valuta diversa dall'Euro sono comunque addebitate in Euro, al tasso di cambio determinato dal Circuito Internazionale all'atto della data della conversione in Euro, nel rispetto degli accordi internazionali in vigore, con la maggiorazione indicata nel Documento Condizioni.

L'utilizzo all'estero della Carta, anche in Paesi non aderenti all'Unione Monetaria Europea, è soggetto alle norme valutarie di tempo in tempo vigenti ed applicabili.

#### Art. 15 - Firma sulla Carta e sulle memorie di spesa

Il Titolare ha l'obbligo di firmare la Carta sul retro non appena ne entra in possesso, restando responsabile di ogni conseguenza che possa derivare dall'indebito o illecito uso della Carta non firmata, anche ai sensi del successivo art. 31.

La firma apposta dal Titolare sulle memorie di spesa, o su documenti equivalenti, al momento dell'Operazione di pagamento o dell'Operazione di anticipo di denaro contante - ove prevista - deve essere conforme a quella apposta dallo stesso Titolare sul Contratto e sul retro della Carta stessa.

#### Art. 16 - Codice personale segreto PIN: utilizzo e obbligo di custodia

A ciascuna Carta viene attribuito un codice personale segreto (PIN), che deve essere utilizzato esclusivamente dal Titolare stesso, in abbinamento con la Carta, per le Operazioni di pagamento (ove richiesto) e per le Operazioni di anticipo di denaro contante presso gli sportelli automatici ATM aderenti al Circuito Internazionale in Italia e all'estero. Il PIN potrà essere utilizzato - se richiesto - anche per altre tipologie di pagamento che prevedano l'utilizzo di apparecchiature elettroniche. Il PIN, generato elettronicamente, non è noto né al personale dell'Emittente né a quello della Banca e viene comunicato al Titolare secondo i canali tempo per tempo disponibili. Il Titolare ha l'obbligo di custodire il PIN con la massima cura.

Il PIN deve restare segreto e non deve essere annotato sulla Carta, né conservato insieme con quest'ultima o con documenti del Titolare.

In caso di violazione delle misure di cautela di cui al presente articolo, il Titolare è responsabile di ogni conseguenza dannosa che possa derivare dall'indebito o illecito uso della Carta insieme al PIN, anche nei termini ed alle condizioni di cui al successivo art. 31.

#### Art. 17 - Identificazione del Titolare ed eventuale invalidazione della Carta al momento dell'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante

La banca presso la quale il Titolare chiede un anticipo di denaro contante e l'Esercente, all'atto dell'acquisto, hanno facoltà di chiedere al Titolare l'esibizione di un documento di riconoscimento che ne provi l'identità e di annotarne gli estremi.

Il Titolare prende atto che, in tutti i casi in cui la Carta risulti essere legittimamente bloccata ai sensi del Contratto, la banca e l'Esercente possono trattenere ed invalidare la Carta medesima.

#### Art. 18 - Servizi on-line

Il Titolare può accedere, tramite autenticazione forte, richiesta nel rispetto della normativa vigente, ad un'area riservata del Sito Internet e dell'App Nexi Pay (l'"Area Personale"), dedicata a servizi informativi e dispositivi sulla Carta, servizi di assistenza, di sicurezza ed utilità.

Per usufruire dei servizi on-line, il Titolare dovrà preventivamente registrarsi all'Area Personale inserendo le informazioni richieste.

Il Titolare autorizza sin da ora l'Emittente ad attivare ed implementare, a propria discrezione, l'elenco dei servizi e delle funzioni disponibili sull'Area Personale, che saranno utilizzabili dal Titolare con la decorrenza ed alle condizioni di volta in volta resi noti dall'Emittente.

#### Art. 19 - Messaggi di Alert tramite notifiche APP e SMS relativi agli Ordini di pagamento ed alle Operazioni di anticipo di denaro contante

I servizi di messaggi di alert tramite notifiche APP e SMS consentono al Titolare di essere informato per ogni Ordine di pagamento e/o Operazioni di prelievo di denaro contante richiesti sulla sua Carta per un importo uguale o superiore alla soglia predefinita dall'Emittente.

L'attivazione al servizio di messaggi di alert di sicurezza è automatica e gratuita, su canale SMS o, a richiesta del Titolare, notifiche APP, a fronte dell'indicazione da parte del Titolare del numero di telefono cellulare sul Modulo di Richiesta.

Qualora decida di aderire al servizio di messaggi di alert di sicurezza successivamente, o di disattivarlo, il Titolare dovrà farne relativa richiesta tramite il Servizio Clienti o tramite accesso all'Area Personale.

Il servizio di messaggi di alert di avviso movimenti è relativo a transazioni di ammontare inferiore alla soglia predefinita dall'Emittente per il servizio di messaggi di sicurezza. Il servizio può essere richiesto dal Titolare a seguito dell'attivazione del servizio di messaggistica di sicurezza tramite il Servizio Clienti o tramite accesso all'Area Personale, indicando l'importo minimo delle transazioni sopra le quali si desidera ricevere il messaggio di alert. Per il dettaglio delle condizioni economiche di tempo in tempo vigenti applicate in sede di attivazione del Servizio si rimanda al Documento Condizioni.

L'Emittente invierà un messaggio contenente i dati necessari all'identificazione dell'Ordine di pagamento e/o dell'Operazione di anticipo di denaro contante. Il Titolare ha l'obbligo di verificare la correttezza dei dati indicati nel messaggio, e potrà così:

- rilevare e comunicare tempestivamente al Servizio Clienti dell'Emittente, agli indirizzi/recapiti di cui al successivo art. 44, eventuali utilizzi indebiti o illeciti della Carta o del PIN, in particolare osservando quanto previsto al successivo art. 31, e/o
- effettuare la richiesta di rettifica di cui al successivo art. 25.

Il Regolamento dei Servizi ed il valore delle soglie sono consultabili sul Sito Internet o possono essere richiesti al Servizio Clienti. Il Titolare ha l'obbligo di segnalare all'Emittente eventuali successive variazioni del numero di telefono cellulare, in conformità a quanto previsto al successivo art. 44. I Servizi di messaggistica sono strettamente collegati al numero telefonico indicato. Pertanto, nel caso di trasferimento o cessione a qualsiasi titolo del numero telefonico, i Servizi di messaggi di alert saranno fruiti dal cessionario, sotto l'esclusiva responsabilità del Titolare cedente.

#### Art. 20 - Pagamenti

Il Titolare si obbliga a corrispondere all'Emittente l'importo indicato nell'Estratto Conto relativo a:

- tutte le Operazioni di pagamento e le Operazioni di anticipo di denaro contante effettuate con la Carta, anche attraverso apparecchiature elettroniche e canali virtuali, telefonici e telematici;

# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

b) le commissioni, gli interessi, le spese e gli altri oneri, così come dettagliati nel Documento Condizioni.

Il Titolare autorizza espressamente l'Emittente ad addebitare tutti gli importi di cui sopra, che verranno registrati nell'Estratto Conto, sul conto corrente bancario indicato sul Modulo di Richiesta.

Gli addebiti verranno effettuati con la valuta indicata nel Documento Condizioni e nell'Estratto Conto.

In caso di ritardato pagamento, decorreranno interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento Condizioni. Fermo restando quanto previsto ai successivi artt. 22 e 34, il Titolare prende atto che il mancato e puntuale pagamento dell'importo relativo anche ad un solo Estratto Conto può comportare l'invio di qualsiasi comunicazione e segnalazione, ai sensi della normativa di tempo in tempo vigente, per l'inserimento dei dati relativi alla Carta e/o al Titolare nella Centrale di Allarme Interbancaria (CAI), istituita presso la Banca d'Italia, e/o altre banche dati pubbliche e/o archivi tenuti dalle Autorità competenti. L'invio di informazioni negative può rendere più difficoltoso l'accesso al credito. Il Titolare sarà informato preventivamente rispetto al primo invio di informazioni negative sul suo conto.

#### Art. 21 - Modalità di pagamento

Il Titolare è obbligato a pagare l'importo di cui all'art. 20 precedente, senza necessità di preavviso e comunque entro la valuta di addebito indicata nell'Estratto Conto, con la modalità dal medesimo prescelta sul Modulo di Richiesta e a seconda del tipo di Carta richiesto, tra una delle seguenti:

- Carta a Saldo: pagamento a saldo, in un'unica soluzione e senza interessi;
- Carta Revolving: pagamento rateale, mediante versamento di una rata mensile di importo concordato con l'Emittente ed indicato sul Modulo di Richiesta. In ogni caso, la rata mensile deve essere di importo minimo non inferiore a quanto indicato nel Documento Condizioni.

Non sono consentiti pagamenti inferiori alla rata mensile concordata con l'Emittente.

È facoltà del Titolare pagare importi superiori alla rata mensile. In tale ultimo caso, i pagamenti effettuati ridurranno il debito residuo, fermo restando l'obbligo del Titolare di versare la rata mensile nel corso del mese successivo, ove permanga del debito residuo.

In caso di pagamento rateale, è inoltre dovuto dal Titolare il pagamento di un interesse mensile, determinato applicando, al saldo giornaliero medio per valuta, il TAN Mensile. Il calcolo tiene conto del fatto che ogni utilizzo è addebitato con valuta pari alla data dell'utilizzo stesso, mentre ogni pagamento è accreditato con valuta pari alla data di registrazione.

La rata pagata dal Titolare viene imputata, nell'ordine, al pagamento di: (i) interessi dovuti, (ii) debito residuo in linea capitale.

- Carta ad Opzione: pagamento a saldo, in un'unica soluzione e senza interessi. Per le Carte ad Opzione è facoltà del Cliente richiedere, in qualunque momento, di modificare la modalità di pagamento, passando dalla modalità di rimborso a saldo di cui alla precedente lett. a) alla modalità di rimborso rateale di cui alla precedente lett. b), e viceversa.

La richiesta di modifica della modalità di rimborso delle spese deve essere diretta alla Banca, restando nella piena discrezionalità di quest'ultima il relativo inoltro all'Emittente. L'Emittente può valutare ed accettare la richiesta a proprio insindacabile giudizio. In alternativa, la richiesta potrà essere inoltrata direttamente all'Emittente tramite i canali che potranno essere dallo stesso messi a disposizione (ad esempio, Area Personale e Servizio Clienti) e resi noti al Cliente.

Il Titolare prende atto che:

- in caso di accettazione della richiesta, il cambio della modalità di pagamento diverrà effettivo compatibilmente con i tempi tecnici necessari, e che pertanto l'Emittente può garantire che la nuova modalità sia recepita nell'Estratto Conto del mese in corso solo laddove la richiesta pervenga all'Emittente medesimo entro i 5 (cinque) giorni lavorativi antecedenti la fine del mese. La nuova modalità resterà attiva sino a diversa e successiva richiesta del Titolare;
- in caso di passaggio dalla modalità a saldo a quella di tipo revolving, tutti gli importi dovuti – come specificati alle lett. a) e b) del precedente art. 20 – e non ancora registrati nell'ultimo Estratto Conto ricevuto saranno rimborsati, con pagamento rateale, a partire dal primo Estratto Conto utile che recepisce il cambio di modalità. In tal caso gli interessi verranno calcolati a partire dalla data in cui è effettuata l'Operazione di pagamento e/o di anticipo di denaro contante;
- in caso di passaggio dalla modalità di tipo revolving a quella a saldo, tutti gli importi dovuti – come specificati alle lett. a) e b) del precedente art. 20 – e non ancora registrati nell'ultimo Estratto Conto ricevuto, incluso l'intero ammontare del debito residuo, saranno addebitati, in un'unica soluzione e senza interessi, nel primo Estratto Conto utile che recepisce il cambio di modalità.

#### Art. 22 - Decadenza dal beneficio del termine e risoluzione

L'Emittente può:

- dichiarare il Titolare decaduto dal beneficio del termine di rimborso rateale ai sensi dell'art. 1186 c.c.; ovvero
- dichiarare risolto il Contratto, ai sensi dell'art. 1456 c.c., nelle seguenti ipotesi:
  - mancato puntuale ed integrale pagamento di ogni somma dovuta per qualsiasi titolo;
  - utilizzo della Carta oltre il Limite di Utilizzo;
  - mancata osservanza degli obblighi di cui agli artt. 6 (Limiti di utilizzo), 15 (Firma sulla Carta e sulle memorie di spesa), 16 (Codice personale segreto PIN: utilizzo e obbligo di custodia), 20 (Pagamenti), 21 (Modalità di pagamento), 23 (Comunicazioni periodiche e informazioni successive rispetto ad Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante), 31 (Obblighi del Cliente in relazione all'utilizzo della Carta e del PIN, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione), 33 (Uso illecito della Carta), 43 (Comunicazioni al Titolare e variazione dei dati personali);
  - infedele dichiarazione dei dati del Titolare resi al momento della richiesta di emissione della Carta;
  - inadempimento degli obblighi previsti dalla disciplina in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo;
  - utilizzo della Carta contrario alla disciplina in materia di antiriciclaggio e finanziamento al terrorismo;
  - individuazione di anomalie e incongruenze emerse nell'ambito degli adempimenti in materia di adeguata verifica ai sensi del D.Lgs. 231/2007.

L'Emittente invia al Titolare la comunicazione di decadenza dal beneficio del termine e/o di risoluzione del Contratto a mezzo raccomandata A.R. con le modalità di cui al successivo art. 43. In caso di decadenza dal beneficio del termine, come pure di risoluzione del Contratto, il Titolare deve provvedere all'immediato pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dall'Emittente nei suoi confronti e, se in possesso della Carta, alla sua pronta invalidazione tagliandola verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la Carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito. Dalla data della dichiarazione della decadenza dal beneficio del termine o di risoluzione del Contratto decorrono interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento Condizioni.

#### Art. 23 - Comunicazioni periodiche e informazioni successive rispetto ad Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante

Non è prevista la produzione periodica di documentazione cartacea di rendicontazione. L'Emittente produce e mette gratuitamente a disposizione del Titolare, sull'Area Personale, su Supporto Durevole, come di seguito meglio specificato, un Estratto Conto, con periodicità mensile, che riporta il dettaglio della posizione finanziaria del Cliente ed in particolar modo, le movimentazioni e le somme a qualsiasi titolo registrate a debito/credito di quest'ultimo, nonché degli eventuali Titolari delle Carte Supplementari, il Limite di Utilizzo, il saldo debitore/creditore, l'importo dovuto e la relativa valuta di addebito, oltre al dettaglio di ogni singola Operazione di pagamento e di anticipo di denaro contante.

L'Estratto Conto viene prodotto solo se, nel mese di riferimento, si verifica almeno una delle seguenti ipotesi: a) sono state registrate Operazioni di pagamento o di anticipo di denaro contante; b) in caso di addebito della quota annuale della Carta, qualora prevista; c) per le sole Carte Rateali, ove permanga del debito residuo, è dovuto il versamento della rata mensile concordata ai sensi dell'art. 21.

Fatto salvo ed in aggiunta a quanto sopra, l'Emittente provvede a mettere a disposizione del Titolare, su Supporto Durevole, almeno una volta all'anno, un documento (il "Documento Condizioni Annuale") che riporta, in maniera personalizzata, tutte le condizioni in vigore relative alla Carta ed evidenzia le eventuali modifiche intercorse.

La ritardata inclusione nell'Estratto Conto di addebiti relativi ad Operazioni di pagamento od Operazioni di anticipo di denaro contante, così come eventuali ritardi nella registrazione di accrediti disposti dagli Esercenti – ed anche eventuali omissioni o ritardi nell'invio degli Estratti Conto – non legittimano il Titolare a rifiutare o ritardare il pagamento.

Trascorsi 60 (sessanta) giorni dalla data della notifica via e-mail della pubblicazione dell'Estratto Conto sull'Area Personale, senza che sia pervenuto all'Emittente un reclamo specifico per iscritto all'indirizzo di cui al successivo art. 45, l'Estratto Conto si intenderà senz'altro approvato dal Titolare, con pieno effetto riguardo a tutti gli elementi che hanno concorso a formare la risultanza del documento. Resta in ogni caso salvo il diritto del Titolare di contestare eventuali Operazioni di pagamento o di anticipo di denaro contante non autorizzate, non eseguite o eseguite in modo inesatto nei termini ed alle condizioni di cui al successivo art. 25. I documenti di cui al presente articolo sono resi disponibili dall'Emittente gratuitamente sull'Area Personale, su Sup-

# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

porto Durevole, previa registrazione all'Area Personale del Sito Internet. Nel caso in cui il Titolare non si iscriva all'Area Personale, l'Emittente produrrà e invierà a pagamento i documenti suddetti in formato cartaceo. A fronte dell'iscrizione all'Area Personale, il Titolare riceverà via e-mail un avviso dell'avvenuta pubblicazione della comunicazione o del documento sull'Area Personale. Il Cliente può in ogni momento cambiare la tecnica di comunicazione utilizzata, tramite la specifica procedura disponibile sull'Area Personale. In particolare, il Titolare ha la facoltà di chiedere, in qualunque momento, la produzione e l'invio dei documenti di cui al presente articolo in formato cartaceo a fronte del pagamento del corrispettivo indicato nel Documento Condizioni. La relativa richiesta deve essere effettuata contattando telefonicamente il Servizio Clienti o tramite l'Area Personale.

Al fine di prendere visione e di conservare la documentazione di cui al presente articolo, il Titolare si obbliga a consultare periodicamente la propria casella e-mail e/o l'Area Personale, al fine di prendere conoscenza dell'avvenuta pubblicazione delle comunicazioni periodiche.

Relativamente alle comunicazioni di cui al presente articolo, il Titolare ha inoltre la facoltà di chiedere, in qualunque momento, la produzione e l'invio di ulteriori informazioni o più frequenti oppure la trasmissione in formato cartaceo, a fronte del pagamento del corrispettivo indicato nel Documento Condizioni. La relativa richiesta deve essere effettuata contattando telefonicamente il Servizio Clienti.

#### **Art. 24 - Utilizzo non corretto degli estremi della carta o del PIN - Responsabilità dell'Emittente**

Gli Ordini di pagamento e le Operazioni di anticipo di denaro contante si considerano correttamente eseguiti se sono stati utilizzati correttamente gli estremi della Carta o del PIN assegnati al Titolare.

Se gli estremi della Carta o del PIN forniti dal Titolare non sono esatti, l'Emittente non è responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Operazione di pagamento o dell'Operazione di anticipo di denaro contante. L'Emittente non è altresì responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Ordine di pagamento se il Titolare, all'atto del conferimento dell'Ordine di pagamento, ha erroneamente fornito le indicazioni necessarie all'esecuzione dell'Operazione di pagamento o dell'Operazione di anticipo di denaro contante.

L'Emittente che agisce per conto del Titolare compie in ogni caso sforzi ragionevoli per recuperare i fondi oggetto dell'Operazione di pagamento, e potrà eventualmente addebitare al Titolare le spese sostenute per il recupero dei fondi medesimi, nella misura indicata nel Documento Condizioni, e che saranno comunque proporzionate ai costi effettivi sostenuti dall'Emittente. Il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario è tenuto a collaborare, anche comunicando all'Emittente ogni informazione utile.

Se non è possibile il recupero dei fondi, l'Emittente, su richiesta scritta del Titolare, è tenuto a fornirgli ogni informazione disponibile che sia utile ai fini di un'azione di tutela. Le Parti si danno reciprocamente atto che l'obbligazione dell'Emittente di attivarsi per recuperare i fondi è da ritenersi un'obbligazione di mezzi e non di risultato. L'Emittente è responsabile solo dell'esecuzione delle Operazioni di pagamento e delle Operazioni di anticipo di denaro contante disposte con l'utilizzo corretto degli estremi della Carta o del PIN assegnati al Titolare, anche qualora quest'ultimo abbia fornito all'Emittente informazioni ulteriori rispetto a tali dati.

Fermo restando quanto previsto ai successivi artt. 25, 26, 27 e 28, qualora il Cliente neghi di aver autorizzato un'Operazione di pagamento o un'Operazione di anticipo di denaro contante già eseguita o sostenga che questa non sia stata correttamente eseguita, è onere dell'Emittente provare che l'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante è stata autenticata, correttamente registrata e contabilizzata, e che non ha subito le conseguenze del malfunzionamento delle procedure necessarie per la sua esecuzione o di altri inconvenienti.

A tal fine, resta inteso che nell'ambito dell'istruttoria che sarà svolta a seguito della comunicazione di cui al successivo art. 25, l'Emittente avrà diritto di richiedere al Cliente l'esibizione dei documenti (quali, ad esempio memorie di spesa, scontrini emessi dai terminali elettronici installati presso l'Esercente, o documenti equivalenti) relativi all'Operazione di pagamento o all'Operazione di anticipo di denaro contante di cui il Cliente richiede la rettifica.

#### **Art. 25 - Comunicazione di Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante non autorizzate o non correttamente eseguite**

Il Titolare che viene a conoscenza di Operazioni di pagamento o di anticipo di denaro contante non autorizzate, non eseguite o eseguite in modo inesatto, può ottenerne la rettifica solo se comunica senza indugio tale circostanza all'Emittente chiamando il Servizio Clienti o il numero dedicato al blocco Carta; tale richiesta di rettifica dovrà essere confermata mediante comunicazione scritta all'Emittente, il quale ha la facoltà di richiedere documentazione aggiuntiva a supporto.

La comunicazione deve essere, in ogni caso, effettuata entro 13 (tredici) mesi dalla data di addebito.

Il termine di 13 (tredici) mesi non opera se l'Emittente ha ommesso di fornire o mettere a disposizione le informazioni relative all'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante secondo quanto previsto dalle applicabili disposizioni in materia di trasparenza delle condizioni e di requisiti informativi per le Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante di tempo in tempo vigenti.

#### **Art. 26 - Responsabilità dell'Emittente per Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante non autorizzate - Rimborso**

Fatta salva la necessità di tempestiva comunicazione di cui al precedente art. 25, nel caso in cui un'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante non risulti essere stata autorizzata, l'Emittente dispone in favore del Titolare il rimborso del relativo importo entro e non oltre la fine della giornata operativa successiva a quella in cui la comunicazione di Operazione non autorizzata perviene all'Emittente. Tale rimborso sarà registrato nel primo Estratto Conto utile.

Il rimborso non preclude la possibilità per l'Emittente di dimostrare, anche in un momento successivo, che l'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante era stata autorizzata; in tal caso, l'Emittente ha il diritto di ottenere dal Titolare la restituzione dell'importo rimborsato.

Fermo restando quanto sopra, se vi è un motivato sospetto di frode, l'Emittente può sospendere il rimborso dandone immediata comunicazione alla Banca d'Italia. Le Parti espressamente escludono il diritto al risarcimento degli ulteriori danni.

Se il Cliente riveste la qualifica di Consumatore, alle Operazioni di pagamento effettuate tramite internet si applicano, inoltre, le disposizioni di cui all'art. 62 del Codice del Consumo.

#### **Art. 27 - Rimborsi per Operazioni di pagamento autorizzate disposte dal Beneficiario o per il suo tramite**

Nel caso in cui un'Operazione di pagamento autorizzata, disposta su iniziativa del Beneficiario o per il suo tramite, sia già stata eseguita, il Cliente può chiederne il rimborso entro 8 (otto) settimane dalla data in cui i fondi sono stati addebitati, qualora siano soddisfatte entrambe le seguenti condizioni:

- il Cliente ha dato l'autorizzazione all'Operazione di pagamento direttamente al Beneficiario, e l'autorizzazione, al momento del rilascio, non specificava l'importo dell'Operazione di pagamento;
- l'importo dell'Operazione di pagamento supera quello che il Cliente avrebbe potuto ragionevolmente aspettarsi avuti presenti il suo precedente modello di spesa, le condizioni contrattuali e le circostanze del caso.

Ai fini della precedente lett. b), il Cliente non può far valere ragioni legate al cambio, se è stato applicato il tasso di cambio indicato al precedente art. 14.

Su richiesta dell'Emittente, il Cliente fornisce documenti ed ogni elemento utile a sostenere l'esistenza delle condizioni di cui al precedente comma. L'Emittente, entro 10 (dieci) giornate operative dalla ricezione della relativa richiesta, dispone immediatamente in favore del Titolare il rimborso dell'intero importo dell'Operazione di pagamento, che sarà registrato nel primo Estratto Conto utile e la data valuta dell'accredito non è successiva a quella dell'addebito dell'importo, ovvero fornisce una giustificazione per il rifiuto del rimborso medesimo. Il Titolare, se non accetta la giustificazione fornita, ha diritto di presentare un esposto alla Banca d'Italia ovvero di rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario (ABF) secondo le modalità indicate nel relativo Regolamento disponibile sul sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it) e senza presentare un preventivo reclamo alla Banca.

Il diritto del Cliente di richiedere il rimborso di Operazioni di pagamento disposte su iniziativa del Beneficiario o per il suo tramite, ai sensi del presente articolo, è escluso al ricorrere di entrambe le seguenti condizioni:

- il Cliente ha dato l'autorizzazione all'Operazione di pagamento direttamente all'Emittente;
- ove possibile, le informazioni sulla futura Operazione di pagamento, limitatamente al caso in cui l'autorizzazione del Cliente è stata data prima dell'esecuzione dell'Operazione di pagamento, sono state fornite o messe a disposizione del Cliente, da parte dell'Emittente o del Beneficiario, almeno 4 (quattro) settimane prima della sua esecuzione.

#### **Art. 28 - Responsabilità dell'Emittente per la mancata, inesatta o tardiva esecuzione delle Operazioni di pagamento e di anticipo di denaro contante**

Nel caso in cui l'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante sia disposta dal Titolare, fatto salvo quanto previsto agli artt. 24, 25 e 29, l'Emittente è responsabile nei confronti di quest'ultimo della corretta esecuzione dell'ordine ricevuto, a meno che non sia in grado di dimostrare al Titolare ed eventualmente al Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario che quest'ultimo ha ricevuto i fondi oggetto dell'Operazione di pagamento. In tal caso, il Prestatore di servizi di

# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

pagamento del Beneficiario è responsabile, nei confronti del Beneficiario, della corretta esecuzione dell'Operazione di pagamento.

Fermo restando quanto previsto ai precedenti artt. 24, 25 e 29, quando l'Operazione di pagamento è disposta su iniziativa del Beneficiario o per il suo tramite, il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario trasmette senza indugio l'Ordine di pagamento all'Emittente ed è responsabile della sua corretta trasmissione. In caso di trasmissione tardiva, la data valuta riconosciuta al Beneficiario non può essere successiva a quella che gli sarebbe stata attribuita in caso di esecuzione corretta dell'Operazione di pagamento.

Nel caso in cui l'Emittente riconosca di essere responsabile della mancata o inesatta esecuzione dell'Ordine di pagamento o dell'Operazione di anticipo di denaro contante, esso dispone senza indugio in favore del Titolare il rimborso del relativo importo, che sarà registrato nel primo Estratto Conto utile.

In ogni caso, quando un'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante non è eseguita o è eseguita in modo inesatto, l'Emittente, indipendentemente dalla propria responsabilità, si adopera senza indugio, su richiesta del Titolare, per rintracciare l'Operazione di pagamento o di anticipo di denaro contante, ed informa il Titolare del risultato.

#### Art. 29 - Circostanze anormali e imprevedibili

La responsabilità dell'Emittente, prevista ai sensi del Contratto, non si estende alle ipotesi di caso fortuito o forza maggiore e ai casi in cui l'Emittente abbia agito in conformità con i vincoli derivanti da altri obblighi di legge.

#### Art. 30 - Obblighi dell'Emittente in relazione alla Carta

L'Emittente deve:

- a) assicurare che il PIN non sia accessibile a soggetti diversi dal Titolare, fatti salvi gli obblighi del Titolare indicati negli artt. 7 e 31;
- b) astenersi dall'inviare Carte non specificamente richieste, a meno che la Carta già consegnata al Titolare debba essere sostituita;
- c) assicurare che siano sempre disponibili il Servizio Clienti telefonico o altri strumenti adeguati per effettuare la comunicazione di cui al successivo art. 31, nonché, nel caso di blocco di cui all'art. 34, per chiedere la riattivazione della Carta o l'emissione di una nuova Carta, se l'Emittente non vi abbia già provveduto;
- c-bis) fornire al Titolare la possibilità di procedere alla comunicazione di cui all'articolo 33, a titolo gratuito, addebitandogli eventualmente solo i costi di sostituzione dello strumento di pagamento
- d) impedire qualsiasi utilizzo delle Carte successivo alla comunicazione del Cliente di cui al successivo art. 31.

#### Art. 31 - Obblighi del Cliente in relazione all'utilizzo della Carta e del PIN, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione

Il Titolare è obbligato alla custodia ed al buon uso della Carta, adottando misure di massima cautela, anche per la conservazione del PIN, attenendosi alle indicazioni fornite dall'Emittente ed a quanto riportato nel Contratto.

Il Titolare ha l'obbligo di comunicare, non appena ne viene a conoscenza, direttamente all'Emittente qualunque anomalia o problema relativo alla Carta o al PIN, compresi incidenti sospetti o anomalie durante le sessioni di pagamento via Internet e/o possibili tentativi di social engineering e, in particolare in caso di smarrimento, furto, appropriazione indebita, uso non autorizzato, falsificazione o contraffazione degli stessi mediante telefonata al Servizio Clienti, dandone conferma su richiesta dell'Emittente - mediante lettera raccomandata A.R. o equivalente nei 2 (due) giorni successivi, ovvero con qualsiasi altro mezzo, utilizzando gli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 44, oltre che a presentare tempestivamente denuncia alle Autorità competenti.

Il Titolare è tenuto inoltre a conservare copia della denuncia, a disposizione dell'Emittente, per un periodo di almeno 12 (dodici) mesi: entro tale periodo, l'Emittente avrà facoltà di richiedere copia della denuncia al Titolare che, in tal caso, dovrà trasmetterla entro 7 (sette) giorni dal ricevimento della richiesta.

Entro 18 (diciotto) mesi dalla data di effettuazione della suddetta comunicazione il Cliente può richiedere all'Emittente di fornirgli i mezzi per dimostrare di aver effettuato la comunicazione.

A seguito della ricezione della comunicazione di cui sopra, l'Emittente provvede a bloccare la Carta, vietandone l'utilizzo, e fornisce al Titolare una conferma dell'avvenuto blocco, comunicando il codice che identifica il blocco e l'orario in cui è avvenuto il blocco medesimo.

Pertanto la Carta, anche in caso di successivo ritrovamento, non potrà più essere utilizzata e dovrà essere debitamente tagliata in due. A seguito del blocco della Carta per i motivi di cui al presente articolo, l'Emittente provvede, di norma ed in automatico, ad emettere un duplicato ed ad inviarlo al Titolare all'indirizzo indicato nel

Modulo di Richiesta o a quello successivamente comunicato. Qualora ciò non sia possibile, il Titolare sarà invitato a recarsi direttamente presso la Banca per l'emissione di una Carta sostitutiva.

Il Titolare che rispetta gli obblighi e gli adempimenti di cui al presente articolo non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente.

Resta ferma la sua piena responsabilità nel caso in cui egli abbia agito fraudolentemente, con dolo o colpa grave, ovvero non abbia osservato le misure di sicurezza relative all'uso della Carta e del PIN di cui al Contratto in tal caso il titolare sopporta tutte le perdite derivanti da Operazioni di pagamento o di prelievo di denaro contante non autorizzate.

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non è inoltre responsabile delle perdite derivanti dall'utilizzo della Carta smarrita, sottratta o utilizzata indebitamente, quando l'Emittente non ha adempiuto all'obbligo indicato al precedente art. 30 lett. c) Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita se il Prestatore di servizi di pagamento non esige un'autenticazione forte del cliente. Il Beneficiario o il Prestatore di servizi di pagamento del Beneficiario rimborsano il danno finanziario causato all'Emittente se non accettano l'autenticazione forte del cliente.

Salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento, il Titolare non sopporta alcuna perdita derivante dall'utilizzo di uno strumento di pagamento smarrito, sottratto o utilizzato indebitamente se lo smarrimento, furto o l'appropriazione indebita della Carta non potevano essere notati dallo stesso prima di un pagamento, salvo il caso in cui abbia agito in modo fraudolento.

#### Art. 31 - bis - Operazioni di pagamento il cui importo non sia noto in anticipo

Se un'Operazione di pagamento è disposta dal Beneficiario o per suo tramite, senza che sia noto l'importo dell'Operazione nel momento in cui il Titolare presta il proprio consenso, l'Emittente può bloccare i fondi sul conto di pagamento del Titolare solo se quest'ultimo ha acconsentito a che sia bloccato un importo predeterminato. L'Emittente sblocca senza indugio i fondi bloccati nel momento della ricezione delle informazioni concernenti l'esatto importo dell'Operazione di pagamento e, al più tardi, dopo la ricezione dell'ordine di pagamento.

#### Art. 32 - Sostituzione della Carta danneggiata

In caso di danneggiamento o smagnetizzazione della Carta, la sua sostituzione potrà avvenire dietro richiesta del Titolare all'Emittente. Le richieste di sostituzione della Carta dirette all'Emittente potranno essere effettuate telefonando al Servizio Clienti o con qualsiasi altro mezzo agli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 44.

#### Art. 33 - Uso illecito della Carta

L'utilizzo di una Carta bloccata, scaduta, revocata o denunciata come smarrita, rubata, indebitamente sottratta, falsificata, contraffatta o comunque non più utilizzabile ai sensi del Contratto, costituisce illecito, così come l'agevolazione o la connivenza con altri usi fraudolenti della Carta. L'Emittente si riserva di perseguire, anche penalmente, detti comportamenti illeciti.

#### Art. 34 - Blocco della Carta

L'Emittente ha diritto di bloccare, in tutto o in parte, l'utilizzo della Carta, in qualsiasi momento e con effetto immediato, in caso di forza maggiore o in presenza di un giustificato motivo connesso ad uno o più dei seguenti elementi: a) la sicurezza della Carta; b) il sospetto di un suo utilizzo fraudolento o non autorizzato; c) un significativo aumento del rischio che il Titolare non sia in grado di ottemperare ai propri obblighi di pagamento; d) il verificarsi delle ipotesi che comportano la decadenza dal beneficio del termine e/o la risoluzione del Contratto ai sensi del precedente art. 22. L'Emittente informa immediatamente il Titolare del blocco della Carta, motivando tale decisione, comunicando il codice che identifica il blocco e l'orario in cui è avvenuto il blocco medesimo, per telefono, via SMS, via e-mail o per telegramma, e confermando successivamente la comunicazione su supporto cartaceo. Ove possibile, l'informazione viene resa in anticipo rispetto al blocco della Carta o al più tardi immediatamente dopo, salvo che tale informazione non risulti contraria a ragioni di sicurezza o a disposizioni di legge o Regolamento.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 22, al venir meno delle ragioni che hanno portato al blocco della Carta, l'Emittente provvede a riattivare la Carta o, se il motivo che ha determinato il blocco lo consente, ad emettere un duplicato di quella precedentemente bloccata. Diversamente, e se è necessario procedere all'emissione di una nuova Carta in luogo di un duplicato, tale richiesta dovrà essere inoltrata dal Titolare alla Banca. Ove l'Emittente non vi abbia già provveduto, al venir meno della ragioni che hanno determinato il blocco, il Titolare potrà chiedere all'Emittente medesimo la riattivazione della Carta o l'emissione di un duplicato della Carta precedentemente bloccata (se possibile in base al motivo che ha determinato il bloc-



# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

co) telefonando al Servizio Clienti o con qualsiasi altro mezzo agli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 44.

#### Art. 35 - Recesso delle Parti

##### Recesso del Cliente

Fermo restando quanto previsto dall'art. 4, il Cliente ha facoltà di recedere dal Contratto in qualsiasi momento, senza preavviso, senza penalità e senza spese con le seguenti modalità:

- mediante comunicazione scritta a mezzo raccomandata A.R. da inviare all'Emittente agli indirizzi/recapiti indicati nel successivo art. 44;
  - mediante compilazione di apposito Modulo presso la Banca.
- In entrambi i casi, il recesso si considera efficace dal momento in cui l'Emittente ne viene a conoscenza.

##### Recesso dell'Emittente

L'Emittente può recedere dal Contratto nei seguenti casi:

- con preavviso di 2 (due) mesi e senza nessun onere a carico del Cliente, dandone comunicazione al Cliente a mezzo raccomandata A.R. con le modalità di cui all'art. 43.

Il recesso si considera efficace trascorsa la durata del periodo di preavviso a decorrere dal momento in cui il Cliente viene a conoscenza dell'esercizio del recesso da parte dell'Emittente;

- per giustificato motivo, che verrà reso noto al Cliente, e solo nel caso in cui il Cliente rivesta la qualifica di Consumatore, in qualsiasi momento – senza preavviso – senza alcun onere a carico del Cliente, dandone comunicazione al Cliente, a mezzo raccomandata A.R. con le modalità di cui all'art. 43. Il recesso si considera efficace nel momento in cui il Cliente ne viene a conoscenza. A titolo esemplificativo e non esaustivo, per giustificato motivo si intende il peggioramento del merito creditizio del Titolare o la sua insolvenza, l'accertamento di protesti cambiari, l'esistenza di sequestri civili e/o penali e/o di procedimenti di ingiunzione a carico del Cliente.

##### Diritti ed obblighi del Cliente in tutti i casi di recesso

Il Cliente, in caso di esercizio del diritto di recesso da parte del Cliente medesimo o dell'Emittente:

- entro 30 (trenta) giorni dall'efficacia del recesso, deve provvedere al pagamento, in unica soluzione, di ogni ragione di credito vantata dall'Emittente nei suoi confronti, e, se in possesso della Carta, alla sua pronta invalidazione tagliandola verticalmente in due parti. In caso diverso, l'Emittente provvederà a bloccare la Carta ed ogni utilizzo successivo sarà da considerarsi illecito;
- se ritarda a pagare le somme di cui al punto precedente, sarà tenuto al pagamento di interessi di mora, oltre a spese e commissioni, nella misura indicata nel Documento Condizioni;
- ha diritto al rimborso della quota annuale della Carta, in misura proporzionale ai mesi di mancato utilizzo della Carta. Parimenti, in caso di addebito di ulteriori spese periodiche, queste saranno dovute dal Cliente solo in misura proporzionale per il periodo precedente al recesso, e se pagate anticipatamente, esse sono rimborsate in maniera proporzionale;
- qualora avesse autorizzato l'addebito sulla Carta di spese ricorrenti ai sensi del precedente art. 8, dovrà provvedere a revocare la/le relativa/e autorizzazione/i, con congruo anticipo rispetto all'esercizio del recesso (se il recesso è esercitato dal Cliente medesimo), o immediatamente dopo essere venuto a conoscenza della comunicazione di recesso (se il recesso è esercitato dall'Emittente).

##### Ulteriori effetti del recesso

In tutti i casi di cui al presente articolo, il recesso si estende anche ad eventuali servizi accessori al Contratto, anche in deroga alle condizioni e ai termini eventualmente previsti dalla normativa di settore.

#### Art. 36 - Servizi accessori

L'elenco degli eventuali servizi accessori e la descrizione, a scopo informativo, delle rispettive modalità e condizioni di utilizzo è consultabile sul Sito Internet o contattando il Servizio Clienti. La documentazione informativa relativa alle coperture assicurative, offerte gratuitamente al Titolare (senza costi aggiuntivi), è pubblicata nell'area Trasparenza (sezione "Assicurazioni") del Sito Internet.

I servizi accessori forniti da terzi sono soggetti ai termini ed alle condizioni contenute nel relativo Regolamento contrattuale predisposto dal fornitore del servizio, e sottoscritto dal Titolare separatamente dal Contratto.

#### Art. 37 - Carte Supplementari

Il Titolare può chiedere, per il tramite della Banca, l'emissione di una o più Carte Supplementari a suo favore ("Carte Aggiuntive"), ovvero a favore di suoi familiari maggiorenni ("Carte Familiari"), che resteranno utilizzabili dai relativi intestatari ("Titolari di Carte Supplementari") negli stessi limiti e modalità previsti dal Contratto.

In particolare, le Carte Supplementari sono emesse con scadenza pari a quella della Carta del Titolare ("Carta Principale") e sono utilizzabili entro il Limite di Utilizzo complessivo assegnato al Titolare della Carta Principale. Il Titolare della Carta Supplementare acquista gli stessi diritti ed assume gli stessi obblighi previsti per il Titolare della Carta Principale. In tutti i casi di blocco per i quali non è prevista l'emissione di un duplicato e/o in caso di invalidazione della Carta Principale ai sensi del Contratto, la Carta Supplementare sarà automaticamente riqualficata come Carta Principale, con conseguente addebito, a decorrere dalla successiva annualità, della quota annuale nella misura prevista per la Carte Principali della tipologia a cui essa appartiene, così come riportato nel Documento Condizioni. Nel caso siano presenti più Carte Supplementari, sarà riqualficata come Carta Principale quella avente quota annuale di importo maggiore.

Il Titolare della Carta Principale ed il Titolare della Carta Supplementare sono responsabili in solido per tutte le obbligazioni rivenienti dall'uso della Carta Supplementare, essendo la stessa riconducibile al medesimo rapporto contrattuale relativo alla Carta Principale. Per tale motivo, tutti gli utilizzi della Carta Supplementare, le commissioni, gli interessi, le spese e gli oneri tutti ad essa relativi, vengono addebitati e descritti negli Estratti Conto della Carta Principale.

#### Art. 38 - Modifiche al Contratto

Ogni modifica delle condizioni contrattuali ed economiche che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento e le relative informazioni ai sensi dell'art. 126-sexies del Testo Unico Bancario, viene comunicata al Titolare esclusivamente dall'Emittente, ma può essere definita e proposta su iniziativa sia dell'Emittente stesso sia della Banca. Sarà esclusivamente la Banca ad essere responsabile per le modifiche definite, proposte e formulate su propria iniziativa e ad assicurare in tale caso il rispetto delle prescrizioni normative vigenti in materia di variazioni contrattuali. Allo stesso modo, tali oneri e responsabilità saranno esclusivamente in capo all'Emittente qualora le modifiche contrattuali siano definite e proposte dallo stesso.

Ogni modifica contrattuale è comunicata dall'Emittente con preavviso minimo di almeno 2 (due) mesi rispetto alla data prevista per la sua applicazione.

La proposta di modifica unilaterale si ritiene accettata dal Cliente a meno che questi non comunichi all'Emittente, prima della data prevista per l'applicazione della modifica, che non intende accettarla. In questo caso, il Cliente ha diritto di recedere dal Contratto, senza spese, con comunicazione da inviare all'Emittente con le modalità e gli effetti di cui all'art. 35, entro e non oltre la data prevista per l'applicazione della modifica. Eventuali modifiche dei tassi di interesse o di cambio in senso favorevole al Cliente possono essere applicate con effetto immediato e senza preavviso. L'Emittente si riserva in ogni caso di applicare, con effetto immediato e senza preavviso, anche eventuali modifiche dei tassi di interesse o di cambio in senso sfavorevole al Cliente, quando la modifica dipende esclusivamente dalla variazione dei tassi di interesse o di cambio di riferimento convenuti nel Contratto, informando in tal caso tempestivamente il Cliente mediante comunicazione scritta da inviare con le modalità di seguito descritte nel presente articolo.

La proposta di modifica unilaterale è possibile solo se sussiste un giustificato motivo, che dovrà essere individuato a cura del soggetto che ha proposto la modifica, dunque da parte dell'Emittente o della Banca, nei limiti indicati sopra.

Tutte le comunicazioni di modifica di cui al presente articolo potranno essere effettuate dall'Emittente con le modalità di cui all'art. 43. Con le medesime modalità le suddette comunicazioni potranno essere trasmesse anche congiuntamente all'inizio dell'Estratto Conto e/o del Documento Condizioni Annuale.

Tutte le comunicazioni di modifica indicheranno espressamente la formula "Proposta di modifica unilaterale del Contratto".

#### Art. 39 - Rimborso anticipato

Il Cliente ha diritto di rimborsare in qualsiasi momento all'Emittente, in tutto o in parte, ogni ragione di credito vantata nei suoi confronti dall'Emittente medesimo anche prima della scadenza del Contratto, tramite richiesta comunicata telefonicamente al Servizio Clienti, pagando l'importo dovuto. In tal caso, il Cliente ha diritto ad una riduzione del costo totale del credito pari all'importo degli interessi e dei costi dovuti per la durata residua del Contratto.

Ricevuta la richiesta di estinzione anticipata, l'Emittente comunica al Cliente l'importo da pagare quale ammontare delle eventuali rate scadute e non pagate e del capitale residuo, degli interessi e di tutti gli altri oneri. Le modalità di pagamento dell'importo dovuto potranno essere concordate di volta in volta con l'Emittente. Non è previsto alcun indennizzo a favore dell'Emittente e/o del Soggetto Collocatore per il rimborso anticipato.

#### Art. 40 - Diritto ad ottenere copia del Contratto

Il Cliente ha il diritto di ottenere, su sua richiesta, in ogni momento e gratuitamente, copia completa del Contratto e del Documento Condizioni aggiornato. L'Emittente

# REGOLAMENTO TITOLARI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

darà riscontro al reclamo entro 15 (quindici) giornate operative dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema. Nel caso in cui l'Emittente si trovi, per cause eccezionali e ad ogni modo non dipendenti dalla sua volontà o negligenza, nell'impossibilità di fornire una risposta al reclamo entro 15 (quindici) giornate operative, potrà fornire una risposta interlocutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato tale impossibilità e, al più tardi, rispondere al reclamo entro e non oltre 35 (trentacinque) giornate operative. Se non è soddisfatto o non ha ricevuto risposta entro 15 (quindici) giornate operative - 35 in casi eccezionali.

#### Art. 41 - Tempi massimi di chiusura del Contratto

I tempi massimi di chiusura del Contratto, in caso di recesso del Cliente, sono pari a 45 (quarantacinque) giorni dalla data di ricezione da parte dell'Emittente della comunicazione di recesso.

#### Art. 42 - Cessione del Contratto/credito

L'Emittente potrà cedere in ogni momento a terzi il Contratto o i diritti da esso derivanti, con le relative garanzie, dandone comunicazione scritta al Cliente, ai sensi del successivo art. 43, senza che ciò comporti la diminuzione della tutela degli interessi del Cliente.

#### Art. 43 - Comunicazioni al Titolare e variazione dei dati personali

Tutte le comunicazioni inerenti al Contratto, salvo diverso specifico accordo per iscritto dell'Emittente e del Cliente, sono effettuate in lingua italiana.

Tutte le comunicazioni per le quali è richiesta la forma scritta, in conformità con la normativa applicabile di volta in volta vigente, si intendono assolute anche se inviate su Supporto Durevole.

Se non è escluso dalla legge o dal Contratto, l'Emittente fornisce al Cliente le comunicazioni di cui al Contratto stesso mediante l'utilizzo di tecniche di comunicazione a distanza, consentendo il salvataggio delle stesse su Supporto Durevole. L'Emittente può, ad esempio, utilizzare la posta elettronica - all'indirizzo indicato nel Modulo di Richiesta dal Titolare o al diverso indirizzo successivamente comunicato - il telegramma, il fax, i sistemi di chiamata senza intervento di un operatore mediante dispositivo automatico e le altre tecniche di comunicazione che consentono una comunicazione individuale. Le comunicazioni telefoniche tra l'Emittente e il Titolare possono essere registrate. L'Emittente può altresì mettere a disposizione le comunicazioni e le informazioni di cui sopra sul proprio Sito Internet nell'Area Personale, dandone apposito avviso di pubblicazione al Titolare via e-mail.

Resta ferma la possibilità del Titolare di cambiare in qualsiasi momento la tecnica di comunicazione utilizzata, comunicandolo all'Emittente con le modalità precedentemente indicate. In particolare, fermo restando quanto previsto dal precedente art. 23 in merito alla rendicontazione periodica, il Cliente può chiedere che le comunicazioni di cui al Contratto gli siano fornite in forma scritta a mezzo posta, a fronte del pagamento del corrispettivo indicato nel Documento di Sintesi, ove previsto. In tal caso, l'invio di qualsiasi comunicazione, dichiarazione o documento al Titolare ai sensi del Contratto o da esso consentito - quali, a titolo meramente esemplificativo, Estratti Conto o altra documentazione periodica, eventuali notifiche, proposte di modifica unilaterale del Contratto - sarà effettuato con piena validità agli indirizzi/recapiti indicati dal Titolare nel Modulo di Richiesta, o a quello successivamente comunicato ai sensi del presente articolo.

Il Titolare si impegna a comunicare tempestivamente all'Emittente, eventuali variazioni di residenza, domicilio, indirizzo e-mail, numero di telefono, e/o di ogni altro recapito e dato personale comunicato all'Emittente e contenuto nel Modulo di Richiesta. Tale comunicazione potrà avvenire in forma scritta a mezzo di lettera raccomandata A.R., mediante posta elettronica, ovvero telefonicamente al Servizio Clienti. In alternativa, la comunicazione può avvenire anche per il tramite della Banca.

Se il Titolare omette di comunicare eventuali variazioni dei propri dati, le comunicazioni inviate all'ultimo indirizzo comunicato si intenderanno pienamente valide ed efficaci.

L'Emittente invia tutte le comunicazioni previste dal Contratto al solo Titolare intestatario principale ed hanno effetto anche nei confronti di eventuali coobbligati o garanti.

#### Art. 44 - Comunicazioni all'Emittente

L'invio di comunicazioni per iscritto all'Emittente dovrà essere effettuato dal Titolare al seguente indirizzo: Nexi Payments SpA, Corso Sempione n. 55, 20149, Milano. Per tutte le comunicazioni di cui al presente Contratto, le domande, le richieste di supporto ed i servizi diretti al Servizio Clienti, nonché in tutti gli altri casi in cui il Contratto prevede l'utilizzo di canali di comunicazione alternativi (telefono, fax,

e-mail, ecc.), il Titolare dovrà utilizzare gli indirizzi/recapiti indicati nel Foglio Informativo o sul Sito Internet.

#### Art. 45 - Reclami ricorsi e conciliazioni

Il Titolare può presentare reclami all'Emittente con comunicazione scritta tramite i seguenti canali:

- sito [www.nexi.it](http://www.nexi.it), nella sezione Reclami, compilando il Form reclami "possessori di Carte di pagamento";
- via fax al n. 02 - 3488.9154;
- via e-mail all'indirizzo: [c.satisfaction@nexi.it](mailto:c.satisfaction@nexi.it);
- con PEC (Posta Elettronica Certificata) all'indirizzo: [reclami.nexipayments@pec.nexi.it](mailto:reclami.nexipayments@pec.nexi.it);
- a mezzo posta ordinaria, raccomandata A.R. o posta prioritaria ai seguenti recapiti: Nexi Payments - Claims Management, Corso Sempione, 55 - 20149 Milano.

È considerato valido il reclamo che contiene gli estremi di chi lo propone, i motivi del reclamo, la firma o analogo elemento che consenta di identificare con certezza il Cliente.

L'Emittente darà riscontro al reclamo entro 15 (quindici) giornate operative dalla sua ricezione, indicando, in caso di accoglimento, i tempi previsti per risolvere il problema. Qualora l'Emittente venga a trovarsi nell'impossibilità di rispondere al reclamo entro le tempistiche sovra indicate, potrà sottoporre al Cliente una risposta interlocutoria dettagliando le ragioni che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro le 15 (quindici) giornate operative. Le circostanze che hanno determinato l'impossibilità a rispondere entro 15 (quindici) giornate operative non devono, in ogni caso, essere dovute a volontà o negligenza dell'Emittente. Nei casi di risposta interlocutoria, l'Emittente dovrà comunque fornire una risposta definitiva al reclamo entro 35 (trentacinque) giornate operative.

Se l'Emittente non risponde al reclamo nei termini stabiliti oppure il reclamo non è accolto o se il Cliente non è comunque soddisfatto della risposta, può rivolgersi all'Arbitro Bancario Finanziario ("ABF") nei casi espressamente previsti nella Guida pratica all'Arbitro Bancario Finanziario.

Per conoscere condizioni e modalità per rivolgersi all'ABF, il Titolare può consultare l'apposita "Guida" disponibile sul Sito Internet, nonché presso le filiali di Banca d'Italia aperte al pubblico oppure consultare direttamente il sito [www.arbitrobancariofinanziario.it](http://www.arbitrobancariofinanziario.it)

Le modalità per la messa a disposizione della Guida sono reperibili anche attraverso il Servizio Clienti.

In alternativa all'ABF o per le questioni che esulano la sua competenza così come sopra delineata, il Titolare può presentare, anche in assenza di preventivo reclamo all'Emittente, domanda di mediazione finalizzata alla conciliazione presso uno degli organismi di mediazione autorizzati ai sensi di legge (Decreto Legislativo 4 marzo 2010, n. 28).

In ogni caso, l'esperimento di tale procedimento di mediazione è condizione di procedibilità dell'eventuale domanda giudiziale.

In aggiunta a quanto sopra, in caso di violazione da parte dell'Emittente delle regole di condotta che riguardano la prestazione dei servizi di pagamento, il Titolare può presentare un esposto alla Banca d'Italia (ai sensi dell'art. 39 del D. Lgs. 11/2010) e successive modificazioni.

In caso di grave inosservanza degli obblighi assunti dall'Emittente in relazione alla prestazione dei servizi di pagamento, saranno applicabili sanzioni amministrative pecuniarie nei confronti dei soggetti che svolgono funzioni di amministrazione, direzione nonché dei soggetti che svolgono funzioni di controllo per mancata vigilanza sull'osservanza degli obblighi in questione, nella misura di volta in volta prevista ai sensi di legge (ai sensi del Titolo VIII del Testo Unico Bancario e dell'art. 32 del D. Lgs. 11/2010) e successive modificazioni.

Per maggiori dettagli in merito alle modalità di gestione dei reclami, si rimanda alla sezione Reclami del sito [www.nexi.it](http://www.nexi.it)

#### Art. 46 - Lingua del Contratto, legge applicabile e Foro competente

Il Contratto è redatto in lingua italiana e regolato dalla legge italiana.

Per qualsiasi controversia sulla validità, efficacia, interpretazione ed esecuzione del Contratto sarà competente, in via esclusiva, il Foro dove il Cliente ha la residenza o il domicilio eletto.

#### Art. 47 - Controlli

L'Emittente è soggetto ai controlli esercitati da Banca d'Italia, con sede in Via Nazionale n. 91 - 00184 Roma.

# INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Richiesta tramite Banca

## Carte di Credito Nexi Individuali

Ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (di seguito la "Normativa Privacy"), con particolare riferimento al Regolamento (UE) 2016/679, la società Nexi Payments SpA, in qualità di titolare del trattamento (di seguito anche "Nexi" o il "Titolare"), fornisce le seguenti informazioni riguardo al trattamento dei dati personali.

1. Tipologia e fonte dei dati personali oggetto di trattamento
2. Finalità e basi giuridiche del trattamento
3. Modalità di trattamento dei dati
4. Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere trasmessi
5. Trasferimento dei dati all'estero
6. Conservazione dei dati
7. Diritti degli interessati
8. Il Titolare del trattamento e Data Protection Officer

Nexi si riserva di modificare la presente informativa privacy. A seconda della modifica il Cliente sarà informato in merito a tali cambiamenti mediante comunicazioni scritte o attraverso il sito web istituzionale [www.nexi.it](http://www.nexi.it)

### 1. TIPOLOGIA E FONTE DEI DATI PERSONALI OGGETTO DI TRATTAMENTO

**1.1** I dati personali in possesso di Nexi sono quelli forniti e raccolti direttamente presso la Banca ove è stata richiesta l'emissione della Carta nonché, quelli acquisiti a seguito dell'utilizzo della stessa, presso le banche e gli esercenti convenzionati, sia italiani che esteri, ove Lei potrà utilizzare la Carta.

I dati personali potranno, inoltre, essere da Lei forniti a Nexi, durante il corso del rapporto contrattuale, tramite la Banca ove è stata richiesta l'emissione della carta, e/o la Banca presso la quale è stato domiciliato l'addebito delle spese effettuate con la carta, oppure da Lei direttamente attraverso tecniche di comunicazione a distanza di cui la stessa Nexi si avvale (ad esempio sito internet, App, Call Center).

Si tratta di dati identificativi, anagrafici, e di contatto, di dati economico finanziari (dati relativi alle transazioni effettuate con la carta di pagamento), e di altri dati riguardanti caratteristiche personali volti ad una miglior gestione del rapporto contrattuale e/o a consentirci di rispondere agli obblighi normativi.

**1.2** Nexi, potrà, infine, acquisire i dati personali che la riguardano consultando banche dati pubbliche e/o private autorizzate.

### 2. FINALITÀ E BASI GIURIDICHE DEL TRATTAMENTO

**2.1** I dati personali raccolti saranno trattati dal Titolare per le seguenti finalità:

- adempiere agli obblighi pre-contrattuali e contrattuali assunti da Nexi (ad esempio: emissione della Carta, gestione dei servizi di pagamento e successive attività di elaborazione dei dati per fini amministrativi e contabili, assistenza alla clientela, etc);
- adempiere agli obblighi previsti da leggi, da regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità a ciò legittimate dalla legge e da Organi di Vigilanza e Controllo (ad esempio: normativa anticiclaggio che impone anche obblighi di profilazione della clientela, legge sull'usura, normativa relativa alle segnalazioni alla Centrale Allarme Interbancaria, la Direttiva PSD2 sui Servizi di Pagamento, etc);
- monitorare e prevenire il rischio di credito;
- monitorare e prevenire il rischio frodi (utilizzando processi automatizzati e/o manuali). A tal riguardo si precisa che per monitorare in particolare il rischio frodi collegato alle transazioni effettuate con la sua carta di pagamento tramite i canali digitali, Nexi utilizza anche meccanismi di analisi basati sui cookies al fine di garantire i più alti standard di sicurezza.

**Il conferimento dei dati per tali finalità è obbligatorio ed il relativo trattamento da parte di Nexi non richiede un esplicito consenso, pena l'impossibilità per il Titolare di instaurare e gestire il rapporto contrattuale. La base giuridica del trattamento è, quindi, individuata nell'adempimento degli obblighi di legge ai quali è sottoposta Nexi e nella necessità di dare esecuzione al rapporto contrattuale.**

**2.2** Al fine di migliorare il proprio servizio nei confronti della sua clientela Nexi potrà:

- a) promuovere prodotti e servizi di Nexi, oppure prodotti e servizi di terzi partners, attraverso modalità tradizionali di contatto (ad esempio: posta cartacea, contatto telefonico con operatore) e modalità automatizzate (ad esempio: fax, messaggi SMS, posta elettronica, etc); tali attività potranno essere svolte direttamente da Nexi o da altri soggetti dalla stessa designati quali responsabili del trattamento;
- b) promuovere prodotti e servizi di Nexi e di terzi partners attraverso comunicazioni mirate in base al proprio profilo personale (ad esempio: abitudini e propensioni al consumo, elaborando profili individuali o di gruppo), al fine di accrescere la rispondenza dei prodotti o servizi offerti alle esigenze del singolo cliente e di

inviare comunicazioni commerciali maggiormente rispondenti ai propri gusti, sia riguardo ad offerte promozionali di Nexi che dei suoi terzi partner; tali attività potranno essere svolte direttamente da Nexi o da altri soggetti dalla stessa designati quali responsabili del trattamento, attraverso modalità tradizionali di contatto (ad esempio: posta cartacea, contatto telefonico con operatore) e modalità automatizzate (ad esempio: fax, messaggi SMS, posta elettronica, etc);

c) trattare i dati per svolgere ricerche di mercato o di rilevazione del grado di soddisfazione della clientela sulla qualità dei servizi resi e sull'attività svolta da Nexi; tali indagini potranno essere svolte, attraverso modalità tradizionali di contatto (ad esempio: posta cartacea, contatto telefonico con operatore) e modalità automatizzate (ad esempio: fax, messaggi SMS, posta elettronica, etc), direttamente da Nexi o da altri soggetti agenti quali responsabili del trattamento per conto della stessa;

d) comunicare i dati personali a società terze (a titolo esemplificativo ma non esaustivo, appartenenti alle seguenti categorie merceologiche: finanza, editoria, telecomunicazioni, settore energetico, assicurazioni, etc.) al fine di consentire l'offerta, direttamente da parte di queste ultime, di loro propri prodotti o servizi;

e) comunicare alla Banca, presso la quale ha richiesto l'emissione della Carta e/o alla Banca presso la quale ha domiciliato l'addebito delle spese, informazioni relative alle transazioni effettuate con la Carta, al fine di consentire alla Banca stessa di offrire propri prodotti o servizi.

**Ciascuna di queste attività e comunicazioni può essere svolta solo in presenza di uno specifico consenso che è possibile manifestare compilando gli appositi campi presenti sul modulo di richiesta della carta. Tali consensi sono facoltativi e sempre revocabili, inviando una comunicazione scritta a Nexi Payments SpA - Servizio Clienti - Corso Sempione 55 - 20149 Milano, scrivendo ai seguenti indirizzi di posta elettronica [c.satisfaction@nexi.it](mailto:c.satisfaction@nexi.it), [dpo@nexi.it](mailto:dpo@nexi.it), oppure attraverso il sito [www.nexi.it](http://www.nexi.it), nell'area personale. Resta quindi inteso che l'eventuale diniego di uno o più di tali consensi non pregiudica in alcun modo l'instaurazione e la gestione del rapporto contrattuale.**

**2.3** Nexi, inoltre, potrà utilizzare, senza richiedere il consenso, le coordinate di posta elettronica da Lei fornite, per finalità di vendita di propri servizi strettamente connessi alla funzionalità della sua carta di pagamento (soft spam). Nel caso in cui Lei non desidera ricevere tali tipologie di comunicazioni potrà opporsi in qualsiasi momento a tale trattamento, inviando una comunicazione scritta al seguente indirizzo di posta elettronica: [dpo@nexi.it](mailto:dpo@nexi.it)

**2.4** Nexi, infine, utilizzerà i dati della clientela al fine di elaborare analisi quantitative e qualitative avanzate volte allo sviluppo continuo dei prodotti e servizi offerti da Nexi, nonché allo sviluppo di modelli predittivi sulla base del legittimo interesse di Nexi di adeguare la propria offerta al mercato di riferimento.

Gli output derivanti dalle analisi saranno di tipo aggregato e utilizzati dal Titolare per studiare e sviluppare nuovi prodotti e/o servizi e per migliorare le attività promozionali allineate alle esigenze e alle aspettative della clientela (si specifica che nessuna attività di marketing diretto sarà svolta nei confronti di coloro che non hanno prestato il consenso secondo quanto previsto al Paragrafo 2.2).

### 3. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI

**3.1** In relazione a tutte le finalità sopra indicate, il trattamento dei dati avverrà in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati personali e potrà essere effettuato attraverso strumenti manuali, informatici e telematici al fine di raccogliere, registrare, organizzare, strutturare, conservare, elaborare, modificare, selezionare, estrarre, raffrontare, utilizzare, interconnettere, bloccare, limitare, cancellare e comunicare i dati stessi.



# INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

**3.2** Le misure tecniche e organizzative adottate saranno idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato ai rischi, con particolare riferimento alla distruzione, perdita, modifica e divulgazione non autorizzata o all'accesso, in modo accidentale o illegale, ai dati personali trattati da Nexi.

#### 4. SOGGETTI CHE POSSONO VENIRE A CONOSCENZA DEI DATI

**4.1** Per il perseguimento delle finalità descritte nel precedente Paragrafo 2, i suoi dati personali saranno trattati dai dipendenti Nexi, i quali sono stati appositamente autorizzati.

**4.2** Nexi, inoltre, come tutte le grandi imprese, per alcune attività ha la necessità di comunicare o condividere i dati personali con soggetti terzi appartenenti alle seguenti categorie:

- altre società del Gruppo di cui Nexi è parte. A titolo esemplificativo e non esaustivo, tale comunicazione intra-gruppo può avvenire con riferimento alle attività connesse alla disciplina antiriciclaggio e di prevenzione del finanziamento del terrorismo (di cui al decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 e successive modifiche) o per finalità amministrativo-contabili, così come definite dalla Normativa Privacy;
- soggetti che svolgono servizi per la raccolta dei moduli di richiesta carta;
- soggetti che svolgono servizi bancari, finanziari e assicurativi, anche per conto del Titolare;
- soggetti che svolgono servizi per l'elaborazione delle Operazioni disposte dal cliente; attività di stampa, trasmissione, imbustamento, trasporto e smistamento delle comunicazioni alla clientela;
- soggetti che svolgono attività di archiviazione della documentazione relative ai rapporti intercorsi con la clientela;
- soggetti che forniscono servizi per la gestione del sistema informatico di Nexi;
- soggetti che svolgono attività di controllo, revisione e certificazione delle attività poste in essere da Nexi;
- società di factoring e di recupero crediti;
- soggetti privati che gestiscono i sistemi informativi in tema di credito al consumo, affidabilità e puntualità nei pagamenti (ad esempio: CRIF SpA, Experian Italia SpA, CTC). Per maggiori informazioni si rinvia all'informativa della Banca presso la quale è stata richiesta l'emissione della carta, titolare del relativo trattamento;
- società di gestione di sistemi internazionali e nazionali per il controllo delle frodi ai danni delle banche e degli intermediari finanziari;
- società partners di Nexi che la supportano nell'erogazione della funzionalità di pagamento tramite mobile;
- società issuer e acquirer aderenti ai circuiti internazionali Visa e Mastercard per la gestione di eventuali richieste di informazioni/contestazioni;
- le Società Visa e Mastercard (proprietari dei rispettivi marchi), per garantire il corretto funzionamento dei rispettivi Circuiti internazionali;
- società che svolgono attività di assistenza alla clientela (es. Call center);
- autorità e organi di vigilanza e controllo (es. Banca d'Italia, UIF, etc.);
- autorità e organi giudiziari;
- Studi o società nell'ambito di rapporti di assistenza e consulenza.

**4.3** I soggetti appartenenti alle categorie sopra riportate possono operare come titolari del trattamento, in totale autonomia rispetto a Nexi, oppure in qualità di responsabili del trattamento specificamente nominati da quest'ultima per iscritto.

**4.4** Nexi, nel caso in cui l'interessato sia l'intestatario di una Carta aggiuntiva/familiare potrebbe comunicare i dati personali al titolare della Carta principale, in ragione della sostanziale unicità del rapporto sotteso a tali carte.

**4.5** Infine, Nexi, per esigenze contrattuali e/o operative può trasmettere i dati personali alla Banca presso la quale è stato domiciliato l'addebito delle spese, e/o alla Banca presso la quale è stata richiesta l'emissione della carta. La Banca potrà operare in qualità di titolare autonomo del trattamento oppure in qualità di responsabile del trattamento debitamente nominata per iscritto da Nexi.

**4.6** L'elenco delle società esterne designate quali responsabili per particolari trattamenti, verrà mantenuto aggiornato presso gli uffici di Nexi e verrà inviato dietro specifica richiesta ai recapiti di seguito indicati.

#### 5. TRASFERIMENTO DATI ALL'ESTERO

I Suoi Dati Personali sono conservati da Nexi all'interno del territorio dell'Unione Europea e non vengono diffusi.

Nexi limitatamente al raggiungimento delle finalità indicate al Paragrafo 2.1, oppure per esigenze tecniche/operative si riserva di comunicare i dati personali al di fuori dello Spazio Economico Europeo, sempre nel rispetto dei diritti e delle garanzie previste dalla Normativa Privacy (cfr. Capo V del Regolamento UE 679/2016).

#### 6. CONSERVAZIONE DEI DATI

In generale i dati personali saranno conservati per il solo tempo necessario allo svolgimento delle attività e alla realizzazione delle finalità di cui al precedente Paragrafo 2. All'esito di tali trattamenti, i dati saranno definitivamente cancellati da ogni archivio cartaceo e/o elettronico di Nexi e dei suoi fornitori, tranne quando l'ulteriore conservazione sia esplicitamente consentita da norme di legge e/o richiesta ai fini dell'adempimento di obblighi posti a carico del titolare.

In particolare, i dati personali raccolti al momento di richiesta di emissione della Carta e quelli relativi alle Operazioni effettuate attraverso di essa devono essere conservati, per un periodo di 10 (dieci) anni, rispettivamente, dalla cessazione del rapporto contrattuale avente ad oggetto la Carta o dall'esecuzione dell'operazione, per espressa previsione di legge (ad esempio la normativa antiriciclaggio e finanziamento del terrorismo), oppure per ragioni di giustizia per consentire qualsiasi indagine da parte delle Autorità competenti.

I dati personali, invece, utilizzati per finalità di profilazione o di marketing, esclusivamente in presenza di idoneo consenso secondo quanto indicato al precedente Paragrafo 2.2, possono essere conservati per un periodo non superiore, rispettivamente, a 12 (dodici) e a 24 (ventiquattro) mesi dalla loro registrazione nei sistemi del Titolare.

#### 7. DIRITTI DELL'INTERESSATO

**7.1** L'interessato potrà in ogni momento esercitare nei confronti di Nexi i diritti che gli sono riconosciuti dalla Normativa Privacy, vale a dire:

- accedere ai propri dati personali, ottenendo evidenza delle finalità perseguite da parte del Titolare, delle categorie di dati coinvolti, dei destinatari a cui gli stessi possono essere trasmessi, del periodo di conservazione applicabile e dell'esistenza di processi decisionali automatizzati;
- ottenere senza ritardo la rettifica dei propri dati personali eventualmente inesatti;
- ottenere, nei casi previsti, la cancellazione dei propri dati;
- revocare il consenso o i consensi eventualmente prestati. Resta inteso che la revoca del consenso non pregiudicherà la liceità dei trattamenti effettuati fino a quel momento.
- ottenere la limitazione del trattamento, quando possibile;
- non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

**7.2** L'interessato può, infine, in ogni momento richiedere la portabilità dei dati forniti a Nexi, ricevendoli in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, anche per trasmetterli o chiederne la trasmissione ad un altro titolare, senza alcun impedimento da parte di Nexi.

**7.3** I diritti sopra precisati possono essere esercitati inviando una comunicazione scritta a Nexi Payments SpA, Servizio Clienti, Corso Sempione 55, 20149 Milano, inviando una e-mail agli indirizzi di posta elettronica: [c.satisfaction@nexi.it](mailto:c.satisfaction@nexi.it), [dpo@nexi.it](mailto:dpo@nexi.it), oppure telefonando al Servizio Clienti Nexi.

#### 8. TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DATA PROTECTION OFFICER

Il Titolare del trattamento è Nexi Payments SpA avente sede legale in Milano, Corso Sempione n. 55. Il Responsabile della protezione dei dati (Data Protection Officer) a cui rivolgersi per ogni richiesta in merito al trattamento dei propri dati personali è il Responsabile della Funzione Compliance & AML, contattabile scrivendo al seguente indirizzo di posta elettronica: [DPO@nexi.it](mailto:DPO@nexi.it), oppure inviando una richiesta scritta a Nexi Payments SpA, ufficio del *Data Protection Officer*, c/o Funzione Compliance, Corso Sempione 55, 20149 Milano.

## LA SICUREZZA DEI PAGAMENTI

Ecco alcune semplici regole e consigli per garantire la sicurezza dei tuoi dati e della tua Carta in internet.

Nexi ti offre la massima tranquillità, grazie a servizi e accorgimenti appositamente pensati per garantire la sicurezza non solo della tua Carta - e del suo utilizzo -, ma anche dei tuoi dispositivi.

### Proteggi sempre i tuoi dispositivi personali

#### Se hai un PC:

- installa e mantieni sempre aggiornato il software di protezione antivirus (1) e antispyware;
- installa sempre gli aggiornamenti ufficiali del Sistema Operativo e dei principali programmi che usi appena vengono rilasciati;
- installa gli aggiornamenti e le patch di sicurezza del browser e delle applicazioni;
- elimina periodicamente i cookies e i file temporanei Internet utilizzando le opzioni del tuo browser;
- installa un firewall (2) personale;
- effettua regolarmente scansioni complete con l'antivirus;
- non installare applicazioni scaricate da siti non certificati o della cui attendibilità non sei sicuro;
- se lo stesso PC è usato anche da altre persone (familiari, amici, colleghi), fai in modo che adottino le stesse regole;
- proteggi il tuo PC con PIN, password o altri codici di protezione. Per i consigli su come creare e gestire password e credenziali, ti invitiamo a leggere la sezione dedicata.

(1) Il software antivirus permette di tenere il proprio dispositivo al riparo da software indesiderati ("malware") che potrebbero essere installati senza il consenso dell'utente, e carpire i dati di pagamento e altri dati sensibili del cliente a scopo fraudolento.

(2) Il firewall personale ha lo scopo di controllare e filtrare tutti i dati in entrata e in uscita del proprio dispositivo, aumentando il livello di sicurezza del dispositivo su cui è installato.

#### Se hai uno smartphone o un tablet:

- installa sempre gli aggiornamenti ufficiali del Sistema operativo appena vengono rilasciati;
- installa gli aggiornamenti e le patch di sicurezza di browser e applicazioni;
- installa e mantieni aggiornato il software di protezione antivirus e ricorda di disattivare Wi-Fi, geolocalizzazione e bluetooth quando non li usi;
- utilizza esclusivamente app ufficiali provenienti da app store affidabili e, in fase di installazione, fai attenzione ai permessi richiesti assicurandoti che siano strettamente connessi al servizio che intendi utilizzare;
- proteggi il tuo smartphone o tablet con password, PIN e se possibile con sistemi di riconoscimento biometrico (impronta digitale, riconoscimento del volto, ...). Per i consigli su come creare e gestire password e credenziali, ti invitiamo a leggere la sezione dedicata;
- imposta il blocco automatico del tuo dispositivo quando entra in stand-by per proteggere i tuoi dati e, quando possibile, attiva la crittografia del dispositivo e della memory card esterna;
- attiva, quando possibile, le funzionalità di "remote lock" e "remote wiping", che ti consentiranno, in caso di furto, di bloccare e cancellare i dati contenuti sul tuo dispositivo mobile da un altro PC.

Indipendentemente dal dispositivo che utilizzi, ricorda di non aprire messaggi di posta elettronica di cui non conosci il mittente o con allegati sospetti. Applica le stesse regole alle app di messaggistica istantanea e non aprire allegati o link inviati da utenti sconosciuti.

**IMPORTANTE:** Nexi non fornisce supporto tecnico su antivirus, firewall e altre soluzioni di sicurezza installati sui dispositivi personali del cliente, né può essere ritenuta responsabile per la configurazione degli stessi.

### Password: come crearle e proteggerle

Per motivi di sicurezza l'accesso ad alcune reti o servizi richiede credenziali e password. Queste ultime inoltre vengono utilizzate anche per la protezione di dispositivi personali, per evitare l'accesso a persone non autorizzate. Ecco allora qualche suggerimento per creare – e custodire – una password sicura e facilmente memorizzabile da te, ma non facilmente intuibile da altri:

- crea la tua password – che deve avere obbligatoriamente almeno 8 e massimo 20 caratteri – componendola usando combinazioni di caratteri alfanumerici, di cui almeno una lettera maiuscola. Utilizza ad esempio le iniziali di una frase che possa ricordare soltanto tu e non associabile ai tuoi dati anagrafici. Ad esempio: Qeavis0804 (Questa Estate Andrò In Vacanza in Sardegna). Il tuo nome (es. MARIOROSI), la tua data di nascita o quella di un tuo caro sono password facilmente intuibili da truffatori che conoscono il tuo nome o la tua situazione anagrafica;
- non utilizzare password condivise con altri servizi online;
- evita di utilizzare parole di senso comune o riferite alla tua vita privata o aziendale (es. nomi propri, codice fiscale, date di nascita, targa dell'auto, numero del badge personale);
- non salvare la password nel browser e evita per quanto possibile di annotarti la password per ricordarla. In ogni caso non conservarla insieme agli strumenti di pagamento;
- non comunicare la password con amici, conoscenti, operatori del Servizio Clienti. Ti ricordiamo che Nexi non ti chiederà mai di comunicare o inviare la tua password né telefonicamente né via mail;
- modifica periodicamente la password di accesso alla tua area riservata, soprattutto quando hai ragionevole sospetto che la sua riservatezza possa essere stata violata.

### Tutela i tuoi acquisti in internet

Per effettuare in sicurezza acquisti in Internet ricorda di:

- evitare di effettuare transazioni online da computer condivisi o postazioni in luoghi che potrebbero essere poco sicuri, come hotel e caffè;
- effettuare il log out dal sito di e-commerce, al termine di ogni acquisto;
- utilizzare credenziali diverse per autenticarti su siti diversi ed evita il "salvataggio automatico" delle password sul browser;
- valutare sempre l'affidabilità del rivenditore e del sito di e-commerce a cui ti stai rivolgendo. Leggi se possibile eventuali commenti e recensioni lasciate da altri utenti per farti un'idea della controparte commerciale, qualora non la conoscessi.

## LA SICUREZZA DEI PAGAMENTI

Ecco alcune semplici regole e consigli per garantire la sicurezza dei tuoi dati e della tua Carta in internet.

### Servizio di Protezione Anti-frode 3D Secure

Il Servizio 3D Secure è il sistema di protezione degli acquisti online gratuito studiato dai Circuiti internazionali Visa e Mastercard che ti consente di utilizzare la tua Carta in tutta tranquillità per le tue spese online. Il Servizio permette di prevenire eventuali illeciti della tua Carta sul web, evitando che il tuo numero di Carta venga usato per pagamenti online a tua insaputa.

L'Emittente si riserva la facoltà di iscrivere di iniziativa e gratuitamente al 3D Secure i Titolari che abbiano comunicato il numero di cellulare a Nexi o tramite la Banca Emittente/ Collocatrice.

Puoi attivare il servizio 3D Secure inserendo il tuo numero di cellulare, ove non già fornito nell'Area Personale del Sito Internet o dell'App Nexi Pay.

Durante i tuoi acquisti online, dopo aver inserito i dati richiesti dall'Esercente per il pagamento, ti verrà mostrata una finestra per completare l'acquisto tramite autenticazione forte, ove prevista dal sistema. Al momento del pagamento, se previsto dal sistema:

1. se sei registrato all'App Nexi Pay, ricevi una notifica autorizzativa e completi l'acquisto online:
  - tramite impronta digitale o riconoscimento facciale su device abilitati al riconoscimento biometrico, oppure
  - inserendo sul sito dell'esercente il codice di sicurezza dinamico di 6 cifre, utilizzabile solo una volta.
2. se non sei registrato all'App Nexi Pay, ricevi un SMS da Nexi al numero di cellulare registrato contenente il codice di sicurezza dinamico di 6 cifre, utilizzabile solo una volta, da inserire online per completare l'acquisto.

### Cosa fare in caso di furto/smarrimento dei tuoi dispositivi o delle tue carte o in caso di pagamenti anomali

Se perdi, o ti vengono sottratti i tuoi dispositivi personali o le tue Carte, o in caso di abuso riscontrato o sospetto è importante agire tempestivamente. In questi casi, contatta immediatamente il Servizio Clienti Nexi (attivo 24 ore su 24) per:

- bloccare immediatamente la tua Carta, le tue credenziali di accesso al Portale del sito Nexi;
- verificare e, nel caso, bloccare eventuali pagamenti sospetti.

In caso di furto o smarrimento della Carta non dimenticare di rivolgerti alle Forze dell'Ordine per sporgere denuncia.

### Attenti al Phishing

Il phishing è una tipologia di frode informatica che si realizza tipicamente mediante la creazione di siti internet fraudolenti rassomiglianti – nei contenuti e nella grafica – a quelli di aziende note, cui il Cliente viene invitato a collegarsi tramite invio di false e-mail o sms, convincendolo a fornire informazioni personali, dati finanziari o codici di accesso.

Nexi è molto attenta ad analizzare la rete con sistemi informatici avanzati, alla ricerca di siti clone che possano creare danno ai Clienti, e segnala gli indirizzi dei siti compromessi ai motori di ricerca.

### Ecco alcuni preziosi consigli per identificare un tentativo di phishing:

#### ● Controlla l'indirizzo email

Fai attenzione all'indirizzo e-mail del mittente. Tipicamente i pirati informatici utilizzano degli indirizzi di posta elettronica che sembrano essere quelli ufficiali, ma in realtà differiscono anche solo di una lettera. (es. mario.rossi@nexii.it). Prima di cliccare su di un link presente in una email, accertati che la e-mail arrivi veramente da un mittente ed un indirizzo ufficiale.

#### ● Analizza il testo della comunicazione

Fai attenzione alle comunicazioni che presentano errori ortografici e grammaticali o fanno un uso scorretto della lingua italiana, probabilmente sono mail di phishing. Diffida da mail contenenti messaggi con toni intimidatori e con carattere d'urgenza che ti chiedono la verifica di dati personali o di Carta di Credito. Sappi che Nexi, per politiche di antiphishing, non chiederà in nessun caso di verificare i tuoi dati anagrafici e/o numeri di carta di credito contattandoti via email o accedendo a pagina web per il suddetto motivo.

#### ● Controlla l'indirizzo del sito internet

Per connetterti al sito di Nexi, digita direttamente l'indirizzo nella barra di navigazione e controlla di aver scritto correttamente il nome del sito. Evita di cliccare su link che rimandano al sito della banca se all'interno di email o SMS sospetti. Le email di phishing fanno inoltre uso di URL abbreviate (short URL) per nascondere indirizzi web non legittimi. Non aprire mai short URL sospette.

Verifica che il sito web a cui accedi sia caratterizzato dalla presenza dell'"https", a garanzia dell'utilizzo di protocolli sicuri di comunicazione e che sia emesso su un dominio di proprietà di Nexi. Verifica che sia presente il lucchetto verde nel browser, cioè che il sito sia certificato e sicuro. (3)

(3) Un sito sicuro e certificato adotta i protocolli di sicurezza per la gestione dei dati, assicura l'integrità dei dati e garantisce comunicazioni cifrate tra il tuo dispositivo e il servizio a cui ti connetti.

#### Segnala a Nexi un phishing

Se hai il dubbio di aver lasciato i tuoi dati su un sito contraffatto, Nexi ha creato una casella di posta a cui inoltrare queste segnalazioni. Scrivi all'indirizzo segnalazioni.phishing@nexi.it, specificando nel testo l'indirizzo del sito e allegando il testo della mail che hai ricevuto.

Nell'area Sicurezza del sito Nexi trovi inoltre i consigli sempre aggiornati su come riconoscere una e-mail o un sito phishing.

### Attenzione al vishing

Il vishing è una forma di phishing basata sull'uso del telefono. Viene richiesto, tramite email o SMS, di chiamare un numero telefonico al quale comunicare i propri codici identificativi (Username/Email e Password). In alternativa, viene effettuata una chiamata preregistrata, in cui viene chiesta l'immissione e conferma dei codici identificativi. Nexi non ti chiederà mai di comunicare o inserire telefonicamente i tuoi codici identificativi.

## LA SICUREZZA DEI PAGAMENTI

Ecco alcune semplici regole e consigli per garantire la sicurezza dei tuoi dati e della tua Carta in internet.

### Ulteriori Consigli di Sicurezza

Infine:

- Pensaci prima di allegare alle email o inviare per altri canali immagini relative ai tuoi strumenti di pagamento, valutando attentamente motivazioni e destinatari;
- Verifica la provenienza di buoni acquisto ottenuti online e l'affidabilità dell'esercente, prima di fornire qualsiasi informazione personale.

### Responsabilità di Nexi e del Titolare della Carta per le operazioni in internet

Sia Nexi che il Cliente (Titolare della Carta) devono garantire, ciascuno per la propria parte, l'uso corretto e sicuro dei pagamenti in internet. In particolare, come Cliente, sei responsabile della tua Carta, e sei tu a dover rispondere legalmente delle operazioni effettuate dai titolari di carte aggiuntive legate alla tua carta.

Devi custodire con cura la tua Carta, il PIN e gli eventuali altri i codici di sicurezza (mai insieme con la Carta!) e usarla correttamente.

In caso di anomalie o problemi riscontrati durante le operazioni di pagamento in internet, o in caso di abuso o utilizzo sospetto della tua Carta, devi immediatamente contattare il Servizio Clienti Nexi nelle modalità indicate in precedenza. Controlla regolarmente le movimentazioni del conto corrente e l'estratto conto, se controllando le spese, ne trovi una che ritieni di non aver fatto o sulla quale vuoi maggiori informazioni, il Servizio Clienti avvierà le eventuali verifiche.

**RICORDA:** dal momento in cui ricevi l'estratto conto, hai 60 giorni di tempo per inviarcì eventuali contestazioni relative alle operazioni addebitate. Puoi comunque contestare eventuali operazioni non autorizzate o non correttamente eseguite nei termini ed alle condizioni previste dalle disposizioni vigenti. Puoi trovare i riferimenti del Servizio Clienti sulla lettera che accompagna la Carta, sull'estratto conto o sul sito Nexi, nella sezione Contatti.

Lato suo, Nexi mette a disposizione della Clientela un numero dedicato, disponibile 24 ore su 24, per bloccare la Carta (e quindi il suo utilizzo).

# MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA CARTE

Richiesta tramite Banca

Carte di Credito Nexi Individuali

## SPIEGAZIONE DEI CAMPI

Nota: Con un modulo possono essere richieste contemporaneamente al massimo 2 carte.

### Riquadro P1 POSIZIONE: DATI BANCARI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE

- LIMITE UTILIZZO:** il limite di utilizzo assegnato alla posizione è il plafond complessivo cui fanno riferimento tutte le carte collegate. Per assegnare un limite di utilizzo a ciascuna carta (la cui somma non potrà superare il limite di utilizzo assegnato alla posizione) si veda punto 11.
- TIPO CONDIZIONE:** definisce il tipo di trattamento per l'addebito della quota annuale:
  - 0 = normale (quota addebitata);
  - 1 = dipendente Banca (carta gratuita);
  - 2 = dipendente società assimilate (carta gratuita).
 Per Carte Nexi Prestige e Excellence inserire sempre valore 0.
- TIPO POSIZIONE:** indicare se "a saldo" o "mista" (in caso di coesistenza, all'interno della medesima posizione, di carte con modalità di rimborso a saldo e/o rateale).

### Riquadro P2 POSIZIONE/A1 ANAGRAFICA 1: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA PRINCIPALE/AGGIUNTIVA e A2 ANAGRAFICA 2: DATI DEL TITOLARE DELLA CARTA FAMILIARE

- NAZIONE:** compilare con il codice dello stato come da Allegato 7 (elenco dei codici paesi) della Circolare U.I.C. del 20 ottobre 2000 Pubblicata nella Gazz. Uff. 11 novembre 2000, n. 264 e successivi aggiornamenti;
- RESIDENZA:** campi obbligatori (ad esclusione del campo "presso" che è facoltativo).  
Per Titolari non residenti in Italia:
  - le prime due posizioni del campo "c.a.p." devono essere compilate con 99 e le rimanenti tre posizioni con il codice dello stato come da Allegato 7 (elenco dei codici paesi esteri) della Circolare U.I.C. del 20 ottobre 2000 Pubblicata nella Gazz. Uff. 11 novembre 2000, n. 264 e successivi aggiornamenti;
  - il campo provincia non va compilato.
- DOMICILIO:** campo obbligatorio necessario per l'invio della corrispondenza al Titolare della Carta principale (es. estratto conto, comunicazioni varie, ecc.).  
Per Titolari non residenti in Italia:
  - le prime due posizioni del campo "c.a.p." devono essere compilate con 99 e le rimanenti tre posizioni con il codice dello stato estero come da Allegato 7 (elenco dei codici paesi esteri) della Circolare U.I.C. del 20 ottobre 2000 Pubblicata nella Gazz. Uff. 11 novembre 2000, n. 264 e successivi aggiornamenti;
  - il campo provincia non va compilato.
- N. TELEFONO CELLULARE:** campo necessario per attivare il Servizio Messaggi di Alert - Avviso di Sicurezza e il Servizio di protezione anti-frode 3D Secure.
- TITOLO DI STUDIO:** 01 = nessuno; 02 = licenza elementare; 03 = licenza media; 04 = diploma; 05 = laurea.
- PROFESSIONE**

INDUSTRIA	EDILIZIA	COMMERCIO	AGRICOLTURA	CREDITO	ASSICURATIVO	PUBBL. AMMINISTR.	DIFESA	ALTRE
01 Operaio	06 Operaio	11 Ausiliario	16 Operaio	21 Commesso	26 Commesso	31 Commesso	51 Truppa e graduati	65 Artisti, letterati e giornalisti
02 Operaio specializzato	07 Operaio specializzato	12 Impiegato	17 Operaio specializzato	22 Impiegato	27 Impiegato	32 Impiegato	52 Sottufficiale	70 Libero professionista
03 Impiegato	08 Impiegato	13 Imp. Direttivo	18 Impiegato	23 Funzionario	28 Funzionario	33 Funzionario	53 Ufficiali	75 Rappresentanti e agenti
04 Dirigente	09 Dirigente	14 Dirigente	19 Dirigente	24 Dirigente	29 Dirigente	34 Dirigente	54 Uff. Stato Magg.	80 Artigiani e commercianti
						41 Ins. Scuola elem.	60 Magistrati	85 Casalinghe
						42 Ins. Scuola med. Sup.		88 Attualmente non occupato
						43 Ins. Universitario		90 Agricoltori
								93 Studenti
								95 Clero
								98 Altri
								99 Pensionati

# MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA CARTE

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

#### 10. TIPO ATTIVITÀ ECONOMICA - TAE:

Codice	Descrizione
001	pubblica amministrazione e magistrati
005	forze dell'ordine/forze armate
010	coltivazione prodotti agricoli e olio
012	produzione vino
014	allevamento, caccia, silvicoltura e pesca
110	produzione prodotti energetici (carbone, petrolio, energia elettrica, gas, raccolta, depurazione e distribuzione acqua)
210	produzione metalli
230	produzione materiali da costruzione, vetro, ceramica, produzione, estrazione e ricerca di sali
250	produzione prodotti chimici, farmaceutici, vernici, fibre artificiali e sintetiche
320	produzione macchine agricole e industriali
330	produzione macchine per ufficio, elaboratori, strumenti di precisione, ottica, orologi
340	produzione materiale elettrico
350	produzione mezzi di trasporto
410	produzione di prodotti alimentari e prodotti a base di tabacco
430	prodotti tessili, pelle, pellicce, abbigliamento
440	produzione tappeti, tappezzerie
450	produzione calzature
460	produzione biancheria per la casa e arredamento
470	produzione, trasformazione carta e cartone
473	prodotti stampa ed editoria
480	produzione prodotti in gomma, plastica e pneumatici
490	produzione legno, sughero
463	carpenteria e costruzioni in legno, lavori in legno per edilizia
467	produzione mobili in legno e giunco, materassi
491	produzione gioielli e oreficeria
492	produzione strumenti musicali
493	prodotti cinematografia e fotografia
494	produzione giocattoli e articoli sportivi
495	produzione penne, timbri e prodotti di cancelleria
500	edilizia, opere pubbliche e demolizione immobili
600	commercio combustibili, minerali, prodotti chimici e carburanti
611	commercio materie prime agricole, animali vivi
613	commercio legname e materiale da costruzione
614	commercio macchine, attrezzature, veicoli
615	commercio mobili, elettrodomestici, tv, casalinghi e ferramenta
616	commercio prodotti tessili, abbigliamento, calzature
617	commercio prodotti alimentari, bevande, tabacco
618	commercio prodotti farmaceutici, cosmetici, profumi

Codice	Descrizione
619	commercio altri prodotti non alimentari
620	commercio materiale di recupero
621	commercio orologi, gioielleria, argenteria
630	servizi degli intermediari del commercio (agenti, rappresentanti e agenzie di mediazione del commercio)
649	commercio antiquariato e oggetti d'arte
653	commercio libri, giornali, cancelleria
654	commercio armi e munizioni
660	alberghi e pubblici esercizi
671	riparazione auto, moto e biciclette
672	riparazione calzature, articoli cuoio, elettrodomestici
710	servizi ferroviari, tram, metro, autobus di linea
722	servizi trasporti di persone e merci
724	servizi per oleodotto e gasdotto
731	servizi di custodia valori
732	autotrasportatori di contante, titoli e valori c/ terzi
740	servizi trasporti marittimi, cabotaggio, aerei
760	servizi connessi ai trasporti (gestione porti, autostrade, stazioni di servizio, controllo e pesatura merci)
771	agenzie viaggio e intermediari dei trasporti
773	servizi di custodia e deposito
790	servizi delle comunicazioni e professioni linguistiche, letterarie (giornalisti, scrittori, ecc.)
829	bancari
830	servizi finanziari e assicurativi (consulenti finanziari e assicurativi, promotori finanziari, agenti in attività finanziaria, broker, mediatori assicurativi, mediatori creditizi, agenti assicurativi, ecc.)
831	servizi di consulenza tributaria, del lavoro, direzionale, organizzativa, tecnica, gestionale (consulenti del lavoro, consulenti tributari, consulenti direzionali/tecnici/organizzativi/gestionali)
832	professioni amministrativo/contabili (commercialisti, ragionieri, periti commerciali, amministratori di condominio, revisori, ecc.)
833	servizi di pubblicità
834	servizi di affari immobiliari (agenti immobiliari)
840	servizi di noleggio e locazione
920	servizi disinfezione, pulizia e nettezza urbana
930	servizi insegnamento
940	servizi di ricerca e sviluppo
950	servizi sanitari destinabili alla vendita (medici, dentisti, veterinari, ecc.)
960	servizi istituzioni sociali, delle associazioni professionali e delle organizzazioni economiche e sindacali
970	servizi ricreativi e culturali (discoteche, circhi, luna park, ecc.)

# MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA CARTE

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

Codice	Descrizione	Codice	Descrizione
971	professioni sportive e artistiche	992	professioni in discipline religiose e teologiche
972	sale corse, case da gioco	993	Altri agenti, mediatori e consulenti non ancora classificati (es. agenti sportivi)
981	servizi di lavanderia e tintoria	000	Nessuna attività economica esercitata in precedenza
982	servizi parrucchieri barbieri e istituti di bellezza	998	Pensione di invalidità
983	servizi studi fotografici	999	Altro sussidio statale
984	Altri servizi personali non altrove classificati (servizi delle pompe funebri, di cremazione, di agenzie matrimoniali, astrologia, ecc.)		
990	professioni giuridico/legali (avvocati, notai)		
991	professioni tecnico/scientifiche (architetti, ingegneri, chimici, biologi, agronomi, periti, geometri, ecc.)		

**11. LIMITE UTILIZZO ASSEGNATO ALL'ANAGRAFICA:** è il limite di utilizzo che si desidera assegnare all'anagrafica (il limite di utilizzo delle carte collegate alla posizione, principali ed eventuali supplementari, deve essere uguale o minore al limite di utilizzo assegnato alla posizione). Se non viene valorizzato, la carta relativa all'anagrafica assumerà il limite di utilizzo della posizione.

### Riquadro C1 - CARTA: DATI DELLA CARTA PRINCIPALE

**12. CIRCUITO:** indicare su quale circuito deve essere emessa la carta in base alla tabella seguente:

	Carte Nexi Carte Finanziamento Carte Cobranded Nexi	Carte Nexi Prestige Carte Cobranded Nexi Prestige Carte Nexi Excellence
MasterCard/Maestro	1	3
Visa	2	4

**13. TIPO QUOTA:** se compilato, indica il periodo di addebito della quota annuale a carico della Banca o del Titolare.

0 = quota annuale a carico del Titolare o della Banca per sempre;

1 = quota annuale a carico della Banca per il primo anno;

2 = quota annuale a carico della Banca per i primi 2 anni;

3 = quota annuale a carico della Banca per i primi 3 anni.

**14. IMPORTO QUOTA:** se compilato, indica l'importo della quota annuale a carico della Banca.

999 = quota annuale interamente a carico della Banca;

nnn = indica la parte di quota annuale a carico della Banca: la differenza tra l'importo della quota annuale intera e quella indicata in questo campo è a carico del Titolare;

Esempi:

Tipo quota = 0 e importo quota = 000 – quota interamente a carico del Titolare;

Tipo quota = 0 e importo quota = 999 – quota interamente a carico della Banca;

Tipo quota = 0 e importo quota = 015 – 15,00 Euro a carico della Banca e il resto a carico del Titolare;

Tipo quota = 1 e importo quota = 999 – quota interamente a carico della Banca solo per il primo anno.

**15. DATA SCADENZA:** deve essere valorizzata con una validità massima di 3 anni. In caso di richiesta di carta supplementare, la scadenza sarà la medesima assegnata alla carta principale (prima richiesta).

**16. CODICE PRODOTTO:** inserire il codice del prodotto scelto dal Titolare tra quelli di seguito riportati:

Carte Nexi Cobranded Nexi	Carte Nexi Prestige Carte Cobranded Nexi Prestige	Carte Finanziamento	Carte Nexi Excellence
00	51	05	52

**17. CODICE PERSONALIZ. PRODOTTO:** deve essere valorizzato nel caso di particolari personalizzazioni dei prodotti.

**18. CODICE PROMOZIONE:** deve essere valorizzato nel caso di particolari azioni promozionali rivolti ai Titolari.

**19. RATA DI ADDEBITO MENSILE/% RATA DI ADDEBITO:** in caso di richiesta di una carta revolving o ad opzione, indicare l'importo/% della rata mensile concordata.

**20. TASSO INTERESSE MENSILE:** indicare il tasso di interesse mensile da applicare in caso di richiesta di revolving o ad opzione. Se non indicato, viene utilizzato il tasso standard applicato dalla Banca.

**21. CODICE PROPONENTE:** può essere valorizzato in alternativa all'indicazione dell'importo/% della rata di addebito mensile.

# MODALITÀ DI COMPILAZIONE DEL MODULO DI RICHIESTA CARTE

## Richiesta tramite Banca

### Carte di Credito Nexi Individuali

#### Riquadro C2 - CARTA: DATI DELLA CARTA FAMILIARE

- 22. NUMERO CARTA PRINCIPALE: indicare il numero della carta principale.
- 23. CODICE POSIZIONE: (facoltativo) è un codice progressivo da indicare in alternativa al numero della carta principale.
- 24. PROGRESSIVO ANAGRAFICA: è il numero progressivo dei Titolari (Titolare carta principale ed eventuali familiari) collegati ad una posizione. Insieme al codice posizione costituisce un riferimento univoco identificativo della Carta.





**RINUNCIA CARTA DI CREDITO**

N° CARTA | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

COGNOME | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

NOME | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ | \_ |

**Il sottoscritto dichiara:**

**di rinunciare alle carte di credito, già in suo possesso, che restituisce in allegato, debitamente annullate.**

Data: ..... **FIRMA DEL RICHIEDENTE** (Titolare Carta Principale) .....

**FIRMA DEL RICHIEDENTE** (per richiesta di Carta Familiare) .....